



# Nuevos servicios y transacciones a través de SURI a partir del 10 de diciembre de 2018



GOBIERNO DE PUERTO RICO  
DEPARTAMENTO DE HACIENDA

Evento Orientación - Centro de Bellas Artes, Santurce  
4 de diciembre de 2018

Rev. 12.6.18

- Mensaje de Bienvenida**
  - ✓ Secretaria de Hacienda
  - ✓ Secretario Auxiliar de Rentas Internas
  - ✓ Gerente de Proyecto SURI
- Registro, Tipos de Accesos y Niveles de Accesos**
- Retención en el Origen**
- Licencias**
- Arbitrios**
- Cambios en Pago ACH Debit y ACH Credit**
- Herencia y Donaciones**
- Salida**

# Mensaje de Bienvenida

- ❑ Mensaje de la Secretaria - Teresita Fuentes
- ❑ Mensaje del Secretario Auxiliar de Rentas Internas - Francisco Pares
- ❑ Mensaje de la Gerente del Proyecto SURI - Johanna Rohena

# Fases de Implementación de SURI

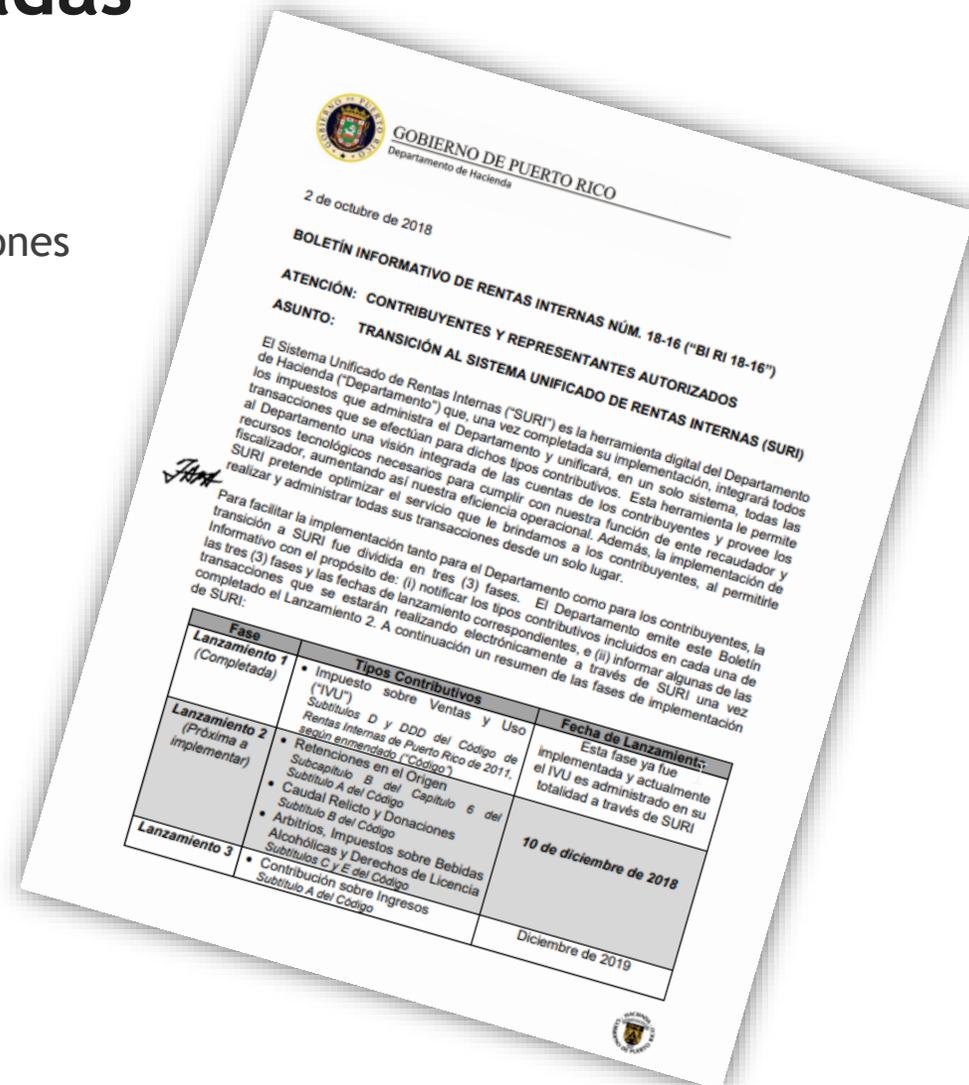
Fase	Tipos Contributivos	Fecha de Lanzamiento
<b>Lanzamiento 1</b> <i>(Completada)</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Impuesto sobre Ventas y Uso ("IVU") <i>Subtítulos D y DDD del Código de Rentas Internas de Puerto Rico de 2011, según enmendado ("Código")</i></li></ul>	Esta fase ya fue implementada y actualmente el IVU es administrado en su totalidad a través de SURI
<b>Lanzamiento 2</b> <i>(Próxima a implementar)</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Retenciones en el Origen <i>Subcapítulo B del Capítulo 6 del Subtítulo A del Código</i></li><li>• Caudal Relicto y Donaciones <i>Subtítulo B del Código</i></li><li>• Arbitrios, Impuestos sobre Bebidas Alcohólicas y Derechos de Licencia <i>Subtítulos C y E del Código</i></li></ul>	<b>10 de diciembre de 2018</b>
<b>Lanzamiento 3</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Contribución sobre Ingresos <i>Subtítulo A del Código</i></li></ul>	Diciembre de 2019

# Publicaciones emitidas relacionadas al Lanzamiento 2 de SURI

El Departamento se encuentra redactando varias publicaciones para orientar a los contribuyentes de los nuevos servicios y procesos relacionados a la Fase 2 de la implementación de SURI.

Al momento, el Departamento ha emitido las siguientes Publicaciones:

- ✓ Boletín Informativo de Rentas Internas Núm. 18-16
- ✓ Carta Circular de Rentas Internas Núm. 18-13
- ✓ Carta Circular de Rentas Internas Núm. 18-14
- ✓ Boletín Informativo de Rentas Internas Núm. 18-20
- ✓ Publication 18-03
- ✓ Publication 18-05



# **REGISTRO, TIPOS Y NIVELES DE ACCESOS**

# Registro en SURI

## □ Tipos de Registro

### ✓ Contribuyente Nuevo

- deberá registrarse en SURI para poder realizar todas las transacciones relacionadas con IVU, declaraciones, arbitrios, solicitud y renovación de licencias, retención en el origen, herencia y donaciones

### ✓ Contribuyente Existente

- con cuenta en SURI
- sin cuenta en SURI

Todo aquel contribuyente que ya esté registrado en SURI, no tendrá que volver a registrarse el 10 de diciembre. A partir del 10 de diciembre el Administrador Principal de la cuenta podrá ver las cuentas nuevas, siempre y cuando haya realizado transacciones en las plataformas digitales anteriores del Departamento.

# Registro en SURI

## ❑ Opciones de registro

- ✓ ***Mi cuenta de negocios:*** debe seleccionarse para registrar el negocio de una entidad jurídica (como por ejemplo, una corporación, fideicomiso o sociedad).
- ✓ ***Mi cuenta como individuo comerciante:*** debe elegirse para registrar el negocio de una persona natural que realiza negocios bajo un nombre comercial (“*DBA*”, por sus siglas en inglés).
- ✓ ***Manejar las cuentas de mis clientes:*** debe escogerse cuando un representante externo autorizado por un contribuyente es la persona que completa el registro de dicho contribuyente.
- ✓ ***Como administrador de un caudal relicto:*** debe seleccionarse para registrar un caudal relicto y poder radicar la planilla de caudal relicto correspondiente.
- ✓ ***Como individuo para radicar una Planilla de Donación:*** debe ser utilizada para registrar una cuenta de donaciones y poder radicar la planilla de donaciones correspondiente.
- ✓ ***Para imprimir W-2PR e Informativas:*** debe ser utilizada para consultar e imprimir los formularios que un patrono, agente retenedor o pagador radicó en el Departamento a su nombre.

# Registro en SURI

- ✓ Ya sea que tenga una cuenta en SURI o cuando se registre, le exhortamos a que a partir del 10 de diciembre de 2018 revise las cuentas convertidas a SURI junto con sus respectivos balances (deuda o crédito). De encontrar alguna discrepancia con la información podrá:
  - Hacer una reclamación de los datos convertidos a SURI de cualquiera de las siguientes maneras:
    -  Enviar mensaje a través de SURI
    -  Llamar Hacienda Responde (787) 622-0123
    -  Visitar Centros de Servicios al Contribuyente

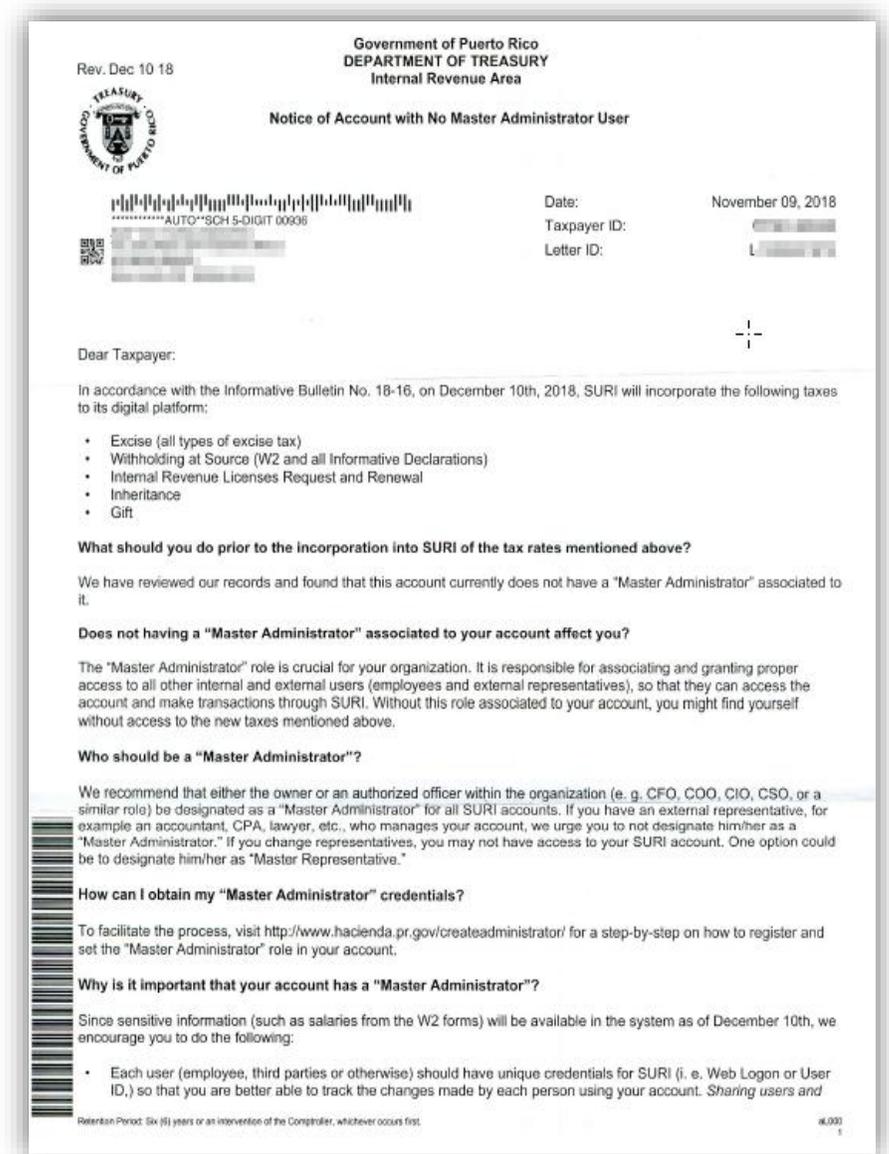
# Tipos de Accesos en SURI

Cada cuenta en SURI puede tener los siguientes tipos de acceso:

## ✓ Administrador Principal

- Toda cuenta en SURI debe tener designado un Administrador Principal. El Administrador Principal tendrá todo tipo de nivel de acceso a todas las Cuentas Contributivas en SURI.
- **El Administrador Principal es la única persona que puede autorizar o desautorizar los demás tipos de acceso a las Cuentas Contributivas en SURI.**
- Solo puede haber un Administrador Principal asignado a la cuenta en SURI. La persona designada como Administrador Principal debe ser el *contribuyente*, el *dueño del negocio* o el *presidente, vicepresidente, tesorero o cualquier otro oficial de la entidad* con autoridad para realizar cualquier tipo de transacción y otorgar cualquier tipo de acceso a las Cuentas Contributivas del contribuyente.

- ✓ El 9 de noviembre de 2018, el Departamento envió una carta a aquellos comerciantes registrados cuya cuenta en SURI no tiene un “Administrador Principal” asociado a la misma.
  
- ✓ En dicha carta se indica:
  - la importancia de tener un “Administrador Principal” asociado a su cuenta
  
  - Quién debería ser un “Administrador Principal” y cómo obtener las credenciales para ser un “Administrador Principal”



# Tipos de Accesos en SURI (cont.)

## ✓ Administrador Secundario

- No es requerido que la cuenta del contribuyente en SURI tenga asignado un Administrador Secundario, aunque es recomendable. El sistema permite que exista uno o más Administradores Secundarios.

## ✓ Oficial

- Este tipo de acceso se le otorga a cualquier representante interno del negocio o entidad, como por ejemplo, algún empleado u oficial distinto al designado como Administrador Principal o Secundario.
- Se designa por Cuenta Contributiva. No es requerido que una Cuenta Contributiva tenga asignado un Oficial.
- Una misma persona pudiese fungir como Oficial de Cuenta de varias Cuentas Contributivas, pero tener distintos niveles de acceso a cada una de ellas.

# Tipos de Accesos en SURI (cont.)

## ✓ Representante

- Este tipo de acceso se le otorga a cualquier representante externo del contribuyente que este autorizado a realizar gestiones en su nombre, como por ejemplo, el CPA, abogado, entre otros.
- Una misma persona pudiese fungir como Representante de varias Cuentas Contributivas del contribuyente, pero tener distintos niveles de acceso a cada una de ellas, así como pudiese haber un Representante por cada Cuenta Contributiva del contribuyente.
- El representante externo debe solicitarle al contribuyente acceso a las cuentas.

## ✓ Solo Lectura

- Este tipo de acceso solo podrá ver la información de la cuenta en SURI sin poder realizar ninguna transacción.
- Este tipo de acceso se otorga automáticamente a un Representante cuando este solicita al Administrador Principal acceso a la cuenta del contribuyente en SURI.

# Niveles de Accesos en SURI

Niveles de accesos disponibles otorgados por el Administrador Principal:

- ✓ **Radical** -permite radicar planillas y formularios relacionados a la Cuenta Contributiva para la cual se le otorgó dicho acceso.
- ✓ **Pagar** - permite efectuar pagos relacionados a la Cuenta Contributiva para la cual se le otorgó dicho acceso.
- ✓ **Radical y pagar** - permite radicar planillas y formularios y efectuar pagos relacionados a la Cuenta Contributiva para la cual se le otorgó dicho acceso.
- ✓ **Modo de lectura** - permite únicamente verificar la información de la Cuenta Contributiva para la cual se le otorgó dicho acceso.
- ✓ **Representante Principal** -permite los mismos accesos que la opción *Radical y Pagar*. Las personas con este nivel de acceso también podrán cesar/cerrar la Cuenta Contributiva para la cual se le otorgó dicho nivel de acceso.



**CAMBIOS EN COMPROBANTES  
DE RETENCION Y  
DECLARACIONES  
INFORMATIVAS 2018**

# Publicaciones Emitidas

- **Boletín Informativo de Rentas Internas 18-16 (“BI RI 18-16”)**
  - ✓ informa algunas de las transacciones que se estarán realizando electrónicamente a través de SURI una vez completado el Lanzamiento 2.
  
- **Boletín Informativo de Rentas Internas 18-18 (“BI RI 18-18”)**
  - ✓ notifica la emisión de los formularios de Comprobantes de Retención y Declaraciones Informativas para el año 2018 e informar los cambios más significativos realizados a dichos formularios.



## Comprobante de Retención 499R-2/W-2PR y 499R-2/W-2PR

# Comprobantes de Retención

## 499R-2/W-2PR y 499R-2/W-2PR

Formulario  
Form 499R-2/W-2PR  
Rev. 07.18



GOBIERNO DE PUERTO RICO - GOVERNMENT OF PUERTO RICO  
DEPARTAMENTO DE HACIENDA - DEPARTMENT OF THE TREASURY

### COMPROBANTE DE RETENCIÓN - WITHHOLDING STATEMENT

INFORMACIÓN PARA EL DEPARTAMENTO DE HACIENDA - DEPARTMENT OF THE TREASURY INFORMATION

INFORMACIÓN PARA EL SEGURO SOCIAL SOCIAL SECURITY INFORMATION

Entre los cambios:

- Se añadió un encasillado para que el patrono indique si la remuneración reportada es por concepto de:

Fecha de Nacimiento: Día ____ Mes ____ Año ____ Date of Birth: Day ____ Month ____ Year ____				Charitable Contributions		13. Cont. Retenida - Tax Withheld		17. Total Sueldos Seguro Social Social Security Wages	
2. Nombre y Dirección Postal del Patrono Employer's Name and Mailing Address				<b>Patrono: - Employer:</b> Indique si la remuneración incluye pagos al empleado por: Indicate if the remuneration includes payments to the employee for:		14. Fondo de Retiro Gubernamental Governmental Retirement Fund		18. Seguro Social Retenido Social Security Tax Withheld	
<b>A. Ley 14-2017</b> Numero de Telefono del Patrono Employer's Telephone Number				<input type="checkbox"/> Servicios prestados por un médico cualificado bajo la Ley 14-2017 Services rendered by a qualified physician under Act 14-2017		15. Aportaciones a Planes Calificados Contributions to CODA PLANS		19. Total Sueldos y Pro. Medicare Medicare Wages and Tips	
<b>B. Serv. Domésticos</b> Numero Confirmación de Radicación Electrónica Electronic Filing Confirmation Number				<input type="checkbox"/> Servicios domésticos Domestic services		Salarios Exentos (Ver instrucciones) Exempt Salaries (See instructions) Código/Code		20. Contrib. Medicare Retenida Medicare Tax Withheld	
<b>C. Otros</b> Numero Control - Control Number				<input type="checkbox"/> Otros / Others: _____		16. _____ Código/Code		21. Propinas Seguro Social Social Security Tips	
Fecha de radicación: 31 de enero - Filing date: January 31				Año: 2018 Year: 2018		16A. _____ Código/Code		22. Seguro Social no Retenido en Propinas - Uncollected Social Security Tax on Tips	
						16B. _____ Código/Code		23. Contrib. Medicare no Retenida en Propinas - Uncollected Medicare Tax on Tips	
						16C. Aportaciones al Programa Ahorra y Duplica tu Dinero - Contributions to the Save and Double your Money Program			

# Comprobantes de Retención

## 499R-2/W-2PR y 499R-2/W-2PR

Formulario  
Form 499R-2/W-2PR  
Rev. 07.18



GOBIERNO DE PUERTO RICO - GOVERNMENT OF PUERTO RICO  
DEPARTAMENTO DE HACIENDA - DEPARTMENT OF THE TREASURY

222

### COMPROBANTE DE RETENCIÓN - WITHHOLDING STATEMENT

1. Nombre - First Name		3. Núm. Seguro Social Social Security No.		INFORMACIÓN PARA EL DEPARTAMENTO DE HACIENDA - DEPARTMENT OF THE TREASURY INFORMATION		INFORMACIÓN PARA EL SEGURO SOCIAL SOCIAL SECURITY INFORMATION	
Apellido(s) - Last Name(s)		4. Núm. de Ident. Patronal Employer Ident. No. (EIN)		7. Sueldos - Wages		17. Total Sueldos Seguro Social Social Security Wages	
Dirección - Address		5. Costo de cubierta de salud auspiciada		8. Comisiones - Commissions		18. Seguro Social Retenido Social Security Tax Withheld	
Fecha - Date		Indicate if the remuneration includes payments to the employee for: A- <input type="checkbox"/> Servicios prestados por un médico cualificado bajo la Ley 14-2017 Services rendered by a qualified physician under Act 14-2017 B- <input type="checkbox"/> Servicios domésticos Domestic services C- <input type="checkbox"/> Otros / Others:		9. Concesiones - Allowances		21. Propinas Seguro Social Social Security Tips	
2. Número de Empleado - Employee Number				15. Aportaciones a Planes Calificados Contributions to CODA PLANS		22. Seguro Social no Retenido en Propinas - Uncollected Social Security Tax on Tips	
Número de Teléfono del Patrono Employer's Telephone Number		<div style="border: 2px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>16B.</b> </div>		<div style="border: 2px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">                 Salarios Exentos (Ver instrucciones) Exempt Salaries (See instructions) Código/Code             </div>		23. Contrib. Medicare no Retenida en Propinas - Uncollected Medicare Tax on Tips	
Fecha Cese de Operaciones: Día Mes Año Cease of Operations Date: Day ____ Month ____ Year ____				16. Código/Code		16A. Código/Code	
Número Confirmación de Radicación Electrónica Electronic Filing Confirmation Number		Año: 2018		16B. Código/Code		16C. Aportaciones al Programa Ahorra y Duplica tu Dinero - Contributions to the Save and Double your Money Program	
Número Control - Control Number		Fecha de radicación: 31 de enero - Filing date: January 31					

• **Salarios Exentos:** Se añadió el Encasillado 16B para que el patrono pueda informar por separado los salarios exentos por hasta tres códigos de exención diferentes.



# Comprobantes de Retención

499R-2/W-2PR y 499R-2/W-2PR

Los siguientes códigos se utilizan para informar la naturaleza exenta de los salarios informados en el Encasillados 16, 16A y 16B:

## Permanecen igual:

- ✓ **Código A.** Salario de empleados públicos por concepto de horas extras trabajadas en situaciones de emergencia bajo la Ley 324-2004;
- ✓ **Código B.** Salario por concepto de horas extras trabajadas por miembros de la Policía de Puerto Rico bajo la Sección 1031.02(a)(34) del Código;

# Comprobantes de Retención

499R-2/W-2PR y 499R-2/W-2PR

- ✓ **Código C.** Estipendios recibidos por ciertos médicos durante el período de internado bajo la Sección 1031.02(a)(9) del Código;
- ✓ **Código D.** Compensación pagada a un investigador o científico elegible por servicios prestados bajo la Sección 1031.02(a)(26) del Código;
- ✓ **Código E.** Salario hasta \$40,000 anuales bajo la Sección 1031.02(a)(36) del Código;
- ✓ **Código F.** Liquidación del pago de licencias por vacaciones y enfermedad a empleados públicos bajo la Ley 211-2015;

# Comprobantes de Retención

499R-2/W-2PR y 499R-2/W-2PR

- **Se modifica:**

- ✓ **Código G.** Pagos por desastre, declarados exentos por el Gobernador de Puerto Rico o el Presidente de los Estados Unidos;

- **Se añaden:**

- ✓ **Código H.** Pagos a empleados públicos bajo el Programa de Transición Voluntaria (OA-2017-05 y OA-2017-06);
- ✓ **Código I.** Compensación o indemnización pagada a un empleado por razón de despido bajo la Sección 1031.01(b)(11) del Código.

Corrección al  
Comprobante de Retención  
499R-2c/W-2PR y 499R-2/W-2cPR

# Corrección al Comprobante de Retención

## 499R-2c/W-2PR y 499R-2/W-2cPR

<b>Formulario 499R-2c/W-2cPR</b> Form Rev. 07.18 		<b>GOBIERNO DE PUERTO RICO - GOVERNMENT OF PUERTO RICO</b> <b>Departamento de Hacienda - Department of the Treasury</b> <b>CORRECCIÓN AL COMPROBANTE DE RETENCIÓN</b> <b>CORRECTED WITHHOLDING STATEMENT</b>			Indique si la remuneración incluye pagos al empleado por: Indicate if the remuneration includes payments to the employee for: A - <input type="checkbox"/> Servicios prestados por un médico cualificado bajo la Ley 14-2017 Services rendered by a qualified physician under Act 14-2017 B - <input type="checkbox"/> Servicios domésticos / Domestic services C - <input type="checkbox"/> Otros / Others: _____						
<b>AÑO A CORREGIRSE</b> Year Being Corrected <b>2018</b>		<b>1a. FECHA DE NACIMIENTO</b> Date of Birth Día Mes Año Day Month Year		<b>1b. FECHA CESE DE OPERACIONES</b> Cease of Operations Date Día Mes Año Day Month Year		<b>2a. NÚM. SEG. SOCIAL EMPLEADO</b> Employee's Social Security No.		<b>2b. NÚM. IDENTIFICACIÓN PATRONAL</b> Employer Identification No. (EIN)			
<b>3a. NOMBRE - First Name</b>				<b>APELLIDO(S) - Last Name(s)</b>				<b>3c. NOMBRE Y DIRECCIÓN POSTAL DEL PATRONO</b> Employer's Name and Mailing Address			
<b>3b. DIRECCIÓN POSTAL DEL EMPLEADO - Employee's Mailing Address</b>				<b>3d. NÚMERO DE TELÉFONO - Telephone Number</b>							
<b>CC info</b> <b>4a</b>											
<b>Los cambios efectuados al Formulario 499R-2c/W-2cPR, son los mismos ya discutidos en la W2.</b>											
			As Originally Reported			Correct Information			Increase (Decrease) (Difference between a and b)		
<b>5. COSTO DE CUBIERTA DE SALUD AUSPICIADA POR EL PATRONO</b> Cost of Employer - Sponsored Health Coverage											
<b>6. DONATIVOS</b> Charitable Contributions											
<b>7. SUELDOS</b> Wages											
<b>8. COMISIONES</b> Commissions											
<b>9. CONCESIONES</b> Allowances											
<b>10. PROPINAS</b> Tips											
<b>11. TOTAL = 7 + 8 + 9 + 10</b>											
<b>12. GASTOS REEMBOLSADOS Y BENEFICIOS MARGINALES</b> Reimbursed Expenses and Fringe Benefits											
<b>13. CONTRIBUCIÓN RETENIDA</b> Tax Withheld											
<b>14. FONDO DE RETIRO GUBERNAMENTAL</b> Governmental Retirement Fund											
<b>15. APORTACIONES A PLANES CUALIFICADOS</b> Contributions to CODA PLANS											
<b>16. SALARIOS EXENTOS</b> Exempt Salaries			CÓDIGO/Code						CÓDIGO/Code		
<b>16A. SALARIOS EXENTOS</b> Exempt Salaries			CÓDIGO/Code						CÓDIGO/Code		
<b>16B. SALARIOS EXENTOS</b> Exempt Salaries			CÓDIGO/Code						CÓDIGO/Code		
<b>100 - APORTACIONES AL PROGRAMA AHORRA Y DUPLICADO DINERO</b>											

Cambios - Changes



**Declaración Informativa -  
Ingresos no Sujetos a Retención  
Formulario 480.6A**

Declaración Informativa -  
Ingresos no Sujetos a Retención  
Formulario 480.6A

Formulario **480.6A**  
Form  
Rev. 07.18



GOBIERNO DE PUERTO RICO - GOVERNMENT OF PUERTO RICO  
Departamento de Hacienda - Department of the Treasury  
**DECLARACIÓN INFORMATIVA - INGRESOS NO SUJETOS A RETENCIÓN**  
INFORMATIVE RETURN - INCOME NOT SUBJECT TO WITHHOLDING

AÑO CONTRIBUTIVO: **2018**  
TAXABLE YEAR:

Enmendado - Amended: ( DD / MM /AAAA )

Número de Confirmación de Radicación Electrónica  
Electronic Filing Confirmation Number

INFORMACIÓN DEL PAGADOR - PAYER'S INFORMATION	Clase de Ingreso Type of Income	Cantidad Pagada Amount Paid
Número de Identificación Patronal - Employer Identification Number		
Nombre - Name		
Dirección - Address		
Código Postal - Zip Code		
INFORMACIÓN DE QUIEN RECIBE EL PAGO - PAYEE'S INFORMATION		
	1. Pagos por Servicios Prestados por Individuos (Vea instrucciones) Payments for Services Rendered by Individuals (See instructions) <input type="checkbox"/> Servicios de Salud - Health Services	Código - Code <input type="checkbox"/>
	2. Pagos por Servicios Prestados por Corporaciones y Sociedades (Vea inst.) Payments for Services Rendered by Corporations and Partnerships (See inst.) <input type="checkbox"/> Servicios de Salud - Health Services	Código - Code <input type="checkbox"/>
	3. Comisiones y Honorarios Commissions and Fees	
	4. Rentas Rents	

Se añadió un encasillado para reportar el total de aportación especial por servicios profesionales y consultivos conforme a la Ley 48-2013, según enmendada (solo para agencias de gobierno).

	7. Dividendos (Vea instrucciones) Dividends (See instructions)	
	8. Dividendos de Ganancia de Capital bajo la Sección 1112.01(c)(3) (Vea instrucciones) Capital Gain Distributions under Section 1112.01(c)(3) (See instructions)	
	9. Condonación de Deuda Debt Discharge	
	10. Primas de Seguros Pagadas Insurance Premiums Paid	
	11. Servicios de Telecomunicaciones Pagados Telecommunication Services Paid	
	12. Anuncios Pagados	

Código Postal - Zip Code

**Aportación Especial por Servicios Profesionales y Consultivos bajo la Ley 48-2013**  
Special Contribution for Professional and Advisory Services under Act 48-2013

Gastos Reembolsados (Ver instrucciones)  
Reimbursed Expenses (See instructions)

Responsabilidad de Pago a Proveedores de Salud (Ver instrucciones)  
Responsibility of Payment to Health Providers (See instructions)

Número de Cuenta Bancaria

**Declaración Informativa -  
 Ingresos no Sujetos a Retención  
 Formulario 480.6A**

Formulario **480.6A**  
 Form  
 Rev. 07.18



GOBIERNO DE PUERTO RICO - GOVERNMENT OF PUERTO RICO  
 Departamento de Hacienda - Department of the Treasury  
**DECLARACIÓN INFORMATIVA - INGRESOS NO SUJETOS A RETENCIÓN**  
 INFORMATIVE RETURN - INCOME NOT SUBJECT TO WITHHOLDING

**AÑO CONTRIBUTIVO: 2018**  
 TAXABLE YEAR:

Enmendado - Amended: ( DD / MM /AAAA )

Número de Confirmación de Radicación Electrónica  
 Electronic Filing Confirmation Number

INFORMACIÓN DEL PAGADOR - PAYER'S INFORMATION	Clase de Ingreso Type of Income	Cantidad Pagada Amount Paid
Número de Identificación Patronal - Employer Identification Number	1. Pagos por Servicios Prestados por Individuos (Vea instrucciones) Payments for Services Rendered by Individuals (See instructions)	Código - Code

Se añadió un encasillado para reportar la cantidad pagada para reembolsar al proveedor del servicio los gastos que incurrió para llevar a cabo su servicio y que fueron presentados separadamente en las facturas.

- ✓ El total informado en esta partida no formará parte del total de los pagos por servicios que se reportan en los Encasillados 1 y 2 del formulario.
- ✓ Por lo tanto, el proveedor de servicios no podrá reclamar esta cantidad como un gasto o deducción en su planilla de contribución sobre ingresos.

Código Postal - Zip Code	8. Dividendos de Ganancia de Capital bajo la Sección 1112.01(c)(3) (Vea instrucciones) Capital Gain Distributions under Section 1112.01(c)(3) (See instructions)	
Aportación Especial por Servicios Profesionales y Consultivos bajo la Ley 48-2013 Special Contribution for Professional and Advisory Services under Act 48-2013	9. Condonación de Deuda Debt Discharge	
Gastos Reembolsados (Ver instrucciones) Reimbursed Expenses (See instructions)	10. Primas de Seguros Pagadas Insurance Premiums Paid	
Responsabilidad de Pago a Proveedores de Salud (Ver instrucciones) Responsibility of Payment to Health Providers (See instructions)	11. Servicios de Telecomunicaciones Pagados Telecommunication Services Paid	
Número de Cuenta Bancaria Bank Account Number	12. Anuncios Pagados Advertising Paid	

Declaración Informativa -  
Ingresos no Sujetos a Retención  
Formulario 480.6A

Formulario **480.6A**  
Form  
Rev. 07.18



GOBIERNO DE PUERTO RICO - GOVERNMENT OF PUERTO RICO  
Departamento de Hacienda - Department of the Treasury  
DECLARACIÓN INFORMATIVA - INGRESOS NO SUJETOS A RETENCIÓN  
INFORMATIVE RETURN - INCOME NOT SUBJECT TO WITHHOLDING

AÑO CONTRIBUTIVO: **2018**  
TAXABLE YEAR:

Enmendado - Amended: ( DD / MM /AAAA )

Número de Confirmación de Radicación Electrónica  
Electronic Filing Confirmation Number

INFORMACIÓN DEL PAGADOR - PAYER'S INFORMATION	Clase de Ingreso Type of Income	Cantidad Pagada Amount Paid
Número de Identificación Patronal - Employer Identification Number		
Nombre - Name		
Dirección - Address		
Código Postal - Zip Code		
<b>INFORMACIÓN DE QUIEN RECIBE EL PAGO - PAYEE'S INFORMATION</b>		
Número de Seguro Social o Identificación Patronal - Social Security or Employer Identification Number		
Nombre - Name		
Dirección - Address		
Código Postal - Zip Code		
Aportación Especial por Servicios Profesionales y Consultivos bajo la Ley 48-1978 Special Contribution for Professional and Advisory Services under Act 48-1978		
Gastos Reembolsados (Ver instrucciones) Reimbursed Expenses (See instructions)		
Responsabilidad de Pago a Proveedores de Salud (Ver instrucciones) Responsibility of Payment to Health Providers (See instructions)		
Número de Cuenta Bancaria Bank Account Number		

Clase de Ingreso Type of Income	Código - Code	Cantidad Pagada Amount Paid
<b>1. Pagos por Servicios Prestados por Individuos (Vea instrucciones) Payments for Services Rendered by Individuals (See instructions)</b>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Servicios de Salud - Health Services		
<b>2. Pagos por Servicios Prestados por Corporaciones y Sociedades (Vea inst.) Payments for Services Rendered by Corporations and Partnerships (See inst.)</b>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Servicios de Salud - Health Services		
<b>3. Comisiones y Honorarios Commissions and Fees</b>		
<b>4. Rentas Rents</b>		
<b>10. Primas de Seguros Pagadas Insurance Premiums Paid</b>		
<b>11. Servicios de Telecomunicaciones Pagados Telecommunication Services Paid</b>		
<b>12. Anuncios Pagados Advertising Paid</b>		

**Encasillado 1 y 2:**  
Se añadió un espacio en los encasillados de Pagos por Servicios Prestados por Individuos Corporaciones y Sociedades para marcar si la cantidad reportada en la columna de Cantidad Pagada incluye pagos a proveedores de servicios de salud.

Declaración Informativa -  
Ingresos no Sujetos a Retención  
Formulario 480.6A

Formulario **480.6A**  
Form  
Rev. 07.18



GOBIERNO DE PUERTO RICO - GOVERNMENT OF PUERTO RICO  
Departamento de Hacienda - Department of the Treasury  
**DECLARACIÓN INFORMATIVA - INGRESOS NO SUJETOS A RETENCIÓN**  
INFORMATIVE RETURN - INCOME NOT SUBJECT TO WITHHOLDING

AÑO CONTRIBUTIVO: **2018**  
TAXABLE YEAR:

Enmendado - Amended: ( \_\_/\_\_/\_\_\_\_ )

Número de Confirmación de Radicación Electrónica  
Electronic Filing Confirmation Number

INFORMACIÓN DEL PAGADOR - PAYER'S INFORMATION	Clase de Ingreso Type of Income	Cantidad Pagada Amount Paid
Número de Identificación Patronal - Employer Identification Number		
Nombre - Name	<b>1. Pagos por Servicios Prestados por Individuos (Vea instrucciones)</b> <small>Payments for Services Rendered by Individuals (See instructions)</small> <input type="checkbox"/> <b>Servicios de Salud - Health Services</b>	Código - Code <input type="checkbox"/>
Dirección - Address	<b>2. Pagos por Servicios Prestados por Corporaciones y Sociedades (Vea inst.)</b> <small>Payments for Services Rendered by Corporations and Partnerships (See inst.)</small> <input type="checkbox"/> <b>Servicios de Salud - Health Services</b>	Código - Code <input type="checkbox"/>
	<b>3. Comisiones y Honorarios</b> Commissions and Fees	

En dicho caso, la aseguradora informará la cantidad que la persona asegurada debe pagarle al proveedor de servicios de salud por concepto de deducibles, coaseguros y copagos por los servicios de salud prestados. Esta cantidad será aquella que se haya acordado con el asegurador.

Opcional - para el 2018  
Requerido - a partir del 2019

Gastos Reembolsados (Ver instrucciones)  
Reimbursed Expenses (See instructions)

**Responsabilidad de Pago a Proveedores de Salud (Ver instrucciones)**  
Responsibility of Payment to Health Providers (See instructions)

Número de Cuenta Bancaria

Debt Discharge

**10. Primas de Seguros Pagadas**  
Insurance Premiums Paid

**11. Servicios de Telecomunicaciones Pagados**  
Telecommunication Services Paid

**12. Anuncios Pagados**

**Declaración Informativa -  
Ingresos no Sujetos a Retención  
Formulario 480.6A**

Código Postal - Zip Code		<input type="checkbox"/> Servicios de Salud - Health Services
<b>INFORMACIÓN DE QUIEN RECIBE EL PAGO - PAYEE'S INFORMATION</b>		<b>3. Comisiones y Honorarios</b> Commissions and Fees
Número de Seguro Social o Identificación Patronal - Social Security or Employer Identification Number		<b>4. Rentas</b> Rents
Nombre - Name		<p><b>Se añaden los encasillados 10 al 14. 2018 - completar estas líneas será opcional 2019 en adelante - el Departamento requerirá que toda industria o negocio informe las cantidades pagadas aplicables a estos conceptos.</b></p>
Dirección - Address		
Código Postal - Zip Code		
Aportación Especial por Servicios Profesionales y Consultivos bajo la Ley 48-20 Special Contribution for Professional and Advisory Services under Act 48-2013		
Gastos Reembolsados (Ver instrucciones) Reimbursed Expenses (See instructions)		
Responsabilidad de Pago a Proveedores de Salud (Ver instrucciones) Responsibility of Payment to Health Providers (See instructions)		Debt Discharge
Número de Cuenta Bancaria Bank Account Number		<b>10. Primas de Seguros Pagadas</b> Insurance Premiums Paid
Razones para el Cambio - Reasons for the Change		<b>11. Servicios de Telecomunicaciones Pagados</b> Telecommunication Services Paid
Número Control - Control Number	Número Control Informativa Original Control No. Original Informative Return	<b>12. Anuncios Pagados</b> Advertising Paid
		<b>13. Pagos por Servicios de Internet y Televisión por Cable o Satélite</b> Payments for Internet and Cable or Satellite Television Services
		<b>14. Regalías (Vea instrucciones)</b> Royalties (See instructions)
		<b>15. Otros Pagos</b> Other Payments
		<b>16. Rédito Bruto (Vea instrucciones)</b> Gross Proceeds (See instructions)

FECHA DE RADICACIÓN: 28 DE FEBRERO, VEA INSTRUCCIONES  
FILING DATE: FEBRUARY 28, SEE INSTRUCTIONS

Envíe electrónicamente al Departamento de Hacienda. Entregue dos copias a quien recibe el pago. Conserve copia para sus récords.  
Send to Department of the Treasury electronically. Deliver two copies to payee. Keep copy for your records.



**Declaración Informativa -  
Ingresos no Sujetos a Retención  
Formulario 480.6B**

**Declaración Informativa -  
 Ingresos Sujetos a Retención  
 Formulario 480.6B**

**Formulario 480.6B**

Form  
 Rev. 07.18



GOBIERNO DE PUERTO RICO - GOVERNMENT OF PUERTO RICO  
 Departamento de Hacienda - Department of the Treasury  
**DECLARACIÓN INFORMATIVA - INGRESOS SUJETOS A RETENCIÓN**  
 INFORMATIVE RETURN - INCOME SUBJECT TO WITHHOLDING

AÑO CONTRIBUTIVO:  
 TAXABLE YEAR: **2018**

Enmendado - Amended: ( DD / MM / AAYY )

Número de Confirmación de Radicación Electrónica  
 Electronic Filing Confirmation Number

INFORMACIÓN DEL AGENTE RETENEDOR - WITHHOLDING AGENT'S INFORMATION	Clase de Ingreso - Type of Income	Cantidad Pagada - Amount Paid	Cantidad Retenida - Amount Withheld
Número de Identificación Patronal - Employer Identification Number	1. Pagos por Servicios Prestados por Individuos Payments for Services Rendered by Individuals A <input type="checkbox"/> Servicios de Salud - Health Services		
Nombre - Name			

**Se añaden los siguientes encasillados:**

- Aportación Especial por Servicios Profesionales y Consultivos bajo la Ley 48-2013
- Gastos Reembolsados
- Responsabilidad de Pagos a Proveedores de Salud

	_____ %		
Código Postal - Zip Code Aportación Especial por Servicios Profesionales y Consultivos bajo la Ley 48-2013 Special Contribution for Professional and Advisory Services under Act 48-2013	6. Remuneración Pagada por Equipos de Deportes de Asociaciones o Federaciones Internacionales Compensation Paid by International Associations or Federations of Sport's Teams		
Gastos Reembolsados (Ver instrucciones) Reimbursed Expenses (See instructions)	7. Intereses bajo la Sección 1023.04 (excepto IRA y Cuenta de Aportación Educativa) - Interest under Section 1023.04 (except IRA and Educational Contribution Account)		
Responsabilidad de Pago a Proveedores de Salud (Vea instrucciones) Responsibility of Payment to Health Providers (See instructions)	8. Intereses bajo la Sección 1023.05(b) Interest under Section 1023.05(b)		
Número de Cuenta Bancaria - Bank Account Number	9. Dividendos de Ingresos de Fomento Industrial (Ley 8 de 24 de enero de 1987) - Dividends from Industrial Development Income (Act 8 of January 24, 1987)		
Núm. Certificado de Relevo de la Retención en el Origen sobre Pagos por Servicios Prestados No. Waiver Certificate from Withholding at Source on Payments for Services Rendered	10. Dividendos Elegibles bajo la Ley 14-2017 Eligible Dividends under Act 14-2017		
Razones para el Cambio - Reasons for the Change	11. Otros Pagos - Other Payments		
Número Control - Control Number			
Número Control Informativa Original Control No. Original Informativa Return			

FECHA DE RADICACIÓN: 28 DE FEBRERO, VEA INSTRUCCIONES  
 FILING DATE: FEBRUARY 28, SEE INSTRUCTIONS

Envíe electrónicamente al Departamento de Hacienda. Entregue dos copias a quien recibe el pago. Conserve copia para sus récords. Send to Department of the Treasury electronically. Deliver two copies to payee. Keep copy for your records.

Declaración Informativa -  
Ingresos Sujetos a Retención  
Formulario 480.6B

Formulario **480.6B**

Form  
Rev. 07.18



GOBIERNO DE PUERTO RICO - GOVERNMENT OF PUERTO RICO  
Departamento de Hacienda - Department of the Treasury  
DECLARACIÓN INFORMATIVA - INGRESOS SUJETOS A RETENCIÓN  
INFORMATIVE RETURN - INCOME SUBJECT TO WITHHOLDING

AÑO CONTRIBUTIVO:  
TAXABLE YEAR: **2018**

Enmendado - Amended: ( DD / MM /AAAA )

Número de Confirmación de Radicación Electrónica  
Electronic Filing Confirmation Number

INFORMACIÓN DEL AGENTE RETENEDOR - WITHHOLDING AGENT'S INFORMATION	Clase de Ingreso - Type of Income	Cantidad Pagada - Amount Paid	Cantidad Retenida - Amount Withheld
Número de Identificación Patronal - Employer Identification Number	<b>1. Pagos por Servicios Prestados por Individuos</b> <small>Payments for Services Rendered by Individuals</small> <input type="checkbox"/> A Servicios de Salud - Health Services <input type="checkbox"/> B Médicos Ley 14-2017 - Physicians Act 14-2017		
Nombre - Name			
Dirección - Address	<b>2. Pagos por Servicios Prestados por Corporaciones y Sociedades</b> <small>Payments for Services Rendered by Corporations and Partnerships</small> <input type="checkbox"/> A Servicios de Salud - Health Services <input type="checkbox"/> B Médicos Ley 14-2017 - Physicians Act 14-2017		
Código Postal - Zip Code			
INFORMACIÓN DE QUIEN RECIBE EL PAGO - PAYEE'S INFORMATION			
Número de Identificación Patronal - Employer Identification Number	<b>3. Pagos por Indemnización Judicial o Extrajudicial</b> <small>Payments for Judicial or Extrajudicial Indemnification</small>		
Nombre - Name			
Dirección - Address			
Código Postal - Zip Code			

**Encasillados 1 y 2 - se añaden dos espacios para indicar si el pago informado en la columna de Cantidad Pagada:**

- ✓ incluye pagos a proveedores de servicios de salud
- ✓ el pago lo recibió un médico con decreto bajo la Ley 14-2017

Gastos Reembolsados (Ver instrucciones) Reimbursed Expenses (See instructions)		7. Intereses bajo la Sección 1023.04 (excepto IRA y Cuenta de Aportación Educativa) - Interest under Section 1023.04 (except IRA and Educational Contribution Account)		
Responsabilidad de Pago a Proveedores de Salud (Vea instrucciones) Responsibility of Payment to Health Providers (See instructions)		8. Intereses bajo la Sección 1023.05(b) Interest under Section 1023.05(b)		
Número de Cuenta Bancaria - Bank Account Number		9. Dividendos de Ingresos de Fomento Industrial (Ley 8 de 24 de enero de 1987) - Dividends from Industrial Development Income (Act 8 of January 24, 1987)		
Núm. Certificado de Relevo de la Retención en el Origen sobre Pagos por Servicios Prestados No. Waiver Certificate from Withholding at Source on Payments for Services Rendered		10. Dividendos Elegibles bajo la Ley 14-2017 Eligible Dividends under Act 14-2017		
Razones para el Cambio - Reasons for the Change		11. Otros Pagos - Other Payments		
Número Control - Control Number	Número Control Informativa Original Control No. Original Informative Return			

FECHA DE RADICACIÓN: 28 DE FEBRERO, VEA INSTRUCCIONES  
FILING DATE: FEBRUARY 28, SEE INSTRUCTIONS

Envíe electrónicamente al Departamento de Hacienda. Entregue dos copias a quien recibe el pago. Conserve copia para sus récords. Send to Department of the Treasury electronically. Deliver two copies to payee. Keep copy for your records.

**Estado de Reconciliación Anual de  
Ingresos Sujetos a Retención  
Formulario 480.6B.1**

Estado de Reconciliación Anual de Ingresos Sujetos de Retención Formulario 480.6B.1

<b>Formulario 480.6B.1</b> Form Rev. 26 sep 18		<b>20__</b> <b>Gobierno de Puerto Rico - Government of Puerto Rico</b> <b>Departamento de Hacienda - Department of the Treasury</b> <b>20__</b>		Número de Confirmación de Radicación Electrónica	
		<b>ESTADO DE RECONCILIACIÓN ANUAL DE INGRESOS SUJETOS A RETENCIÓN</b> Annual Reconciliation Statement of Income Subject to Withholding			
Número de Identificación Patronal Employer Identification Number		Clase de Industria o Negocio Type of Industry or Business		Cambio de Dirección Change of Address <input type="checkbox"/> Sí - Yes <input type="checkbox"/> No	
Total Formularios 480.6B Total Forms 480.6B					
Nombre del Agente Retenedor - Withholding Agent's Name					
Dirección Postal - Postal Address  Código Postal - Zip Code			Dirección Física - Physical Address		
Responsabilidad de Pago a Proveedores de Salud Responsibility of Payment to Health Providers		Gastos Reembolsados Reimbursed Expenses		Aportación Especial por Servicios Profesionales y Consultivos bajo la Ley 48-2013 Special Contribution for Professional and Advisory Services under Act 48-2013	
<b>Parte I - Part I      Resumen de los Formularios 480.6B por Clase de Ingreso - Summary of Forms 480.6B per Type of Income</b>					
Clase de Ingreso Type of Income			Cantidad Pagada Amount Paid		Contribución Retenida Tax Withheld
1. Servicios Prestados por Individuos - Services Rendered by Individuals					
2. Servicios Prestados por Corporaciones y Sociedades - Services Rendered by Corporations and Partnerships					
3. Indemnización Judicial o Extrajudicial - Judicial or Extrajudicial Indemnification					
4. Dividendos Sujetos al 15% - Dividends Subject to 15%					
5. Dividendos Sujetos a T					
6. Remuneración Pagada Compensation Paid by					
7. Intereses bajo la Sección Interest under Section					
8. Intereses bajo la Sección					
9. Dividendos de Ingresos Dividends from Industrial Development Income (Act 8 of January 24, 1987)					
10. Dividendos Elegibles bajo la Ley 14-2017 - Eligible Dividends under Act 14-2017					
11. Otros Pagos - Other Payments					
TOTAL					
<b>Parte II - Part II      Reconciliación de Contribución Retenida Mensualmente - Monthly Tax Withheld Reconciliation</b>					
Mes - Month		Cantidad Pagada - Amount Paid		Contribución Retenida - Tax Withheld	
Enero - January					
Febrero - February					
Marzo - March					
Abril - April					

**Se simplificó el formulario para atemperarlo el mismo al proceso de radicación electrónica a través de SURI.**

ENMENDADO - AMENDED

Sello de Recibido

**Declaración Informativa -  
Ingresos Sujetos a Retención - No Residentes  
Formulario 480.6C**

**Declaración Informativa - Ingresos Sujetos a Retención - No Residentes**  
**Formulario 480.6C**

Formulario **480.6C**

Form  
Rev. 07.18



GOBIERNO DE PUERTO RICO - GOVERNMENT OF PUERTO RICO  
 Departamento de Hacienda - Department of the Treasury  
**DECLARACIÓN INFORMATIVA - INGRESOS SUJETOS A RETENCIÓN - NO RESIDENTES**  
 INFORMATIVE RETURN - INCOME SUBJECT TO WITHHOLDING - NONRESIDENTS

AÑO CONTRIBUTIVO: **2018**  
 TAXABLE YEAR:

Enmendado - Amended: ( DD / MM / AYYY )

Número de Confirmación de Radicación Electrónica  
 Electronic Filing Confirmation Number

INFORMACIÓN DEL AGENTE RETENEDOR-WITHHOLDING AGENT'S INFORMATION	Clase de Ingreso	Cantidad Pagada	Cantidad Retenida
Número de Identificación Patronal - Employer Identification Number	Type of Income	Amount Paid	Amount Withheld
Nombre - Name	1. Salarios, Jornales o Compensaciones (Vea instrucciones) Salaries, Wages or Compensations (See instructions)		
Dirección - Address	2. Pagos por Servicios Prestados por Contratistas Independientes Payments for Services Rendered by Independent Contractors		

**Se añadió un encasillado en la información general para reportar el total de aportación especial por servicios profesionales y consultivos conforme a la Ley 48-2013 a ser utilizado únicamente por el**

**Gobierno.**

**INFORMACIÓN**

Número de Identificación -

Nombre - Name

Dirección - Address

Código Postal - Zip Code

**Aportación Especial por Servicios Profesionales y Consultivos bajo la Ley 48-2013**  
 Special Contribution for Professional and Advisory Services under Act 48-2013

Número de Cuenta Bancaria  
 Bank Account Number

Razones para el Cambio - Reasons for the Change

Número Control - Control Number

Número Control Informativa Original  
 Control No. Original Informative Return

Dividends Subject to 15% under Section 1062.08		
7. Dividendos Sujetos a Tasa Preferencial bajo Ley Especial Dividends Subject to Preferential Rate under Special Act ____%		
8. Regalías - Royalties		
9. Regalías Sujetas a Tasa Especial bajo Leyes de Incentivos Royalties Subject to Special Rate under Incentives Acts ____%		
10. Intereses - Interest		
11. Rentas - Rents		
12. Espectáculos Públicos - Public Shows		
13. Otros - Others		

FECHA DE RADICACIÓN: 15 DE ABRIL, VEA INSTRUCCIONES  
 FILING DATE: APRIL 15, SEE INSTRUCTIONS

Envíe electrónicamente al Departamento de Hacienda. Entregue dos copias a quien recibe el pago. Conserve copia para sus récords.  
 Send to Department of the Treasury electronically. Deliver two copies to payee. Keep copy for your records.

Planilla Anual de Contribución Sobre Ingresos  
Retenida en el Origen - No Residentes  
Formulario 480.30

**Planilla Anual de Contribución Sobre Ingresos Retenida en el Origen - No Residentes**  
**Formulario 480.30**

<b>Formulario 480.30</b> Form Rev. 26 sep 18 	<b>20__</b> Gobierno de Puerto Rico - Government of Puerto Rico Departamento de Hacienda - Department of the Treasury	<b>20__</b> PLANILLA ANUAL DE CONTRIBUCIÓN SOBRE INGRESOS RETENIDA EN EL ORIGEN - NO RESIDENTES NONRESIDENT ANNUAL RETURN FOR INCOME TAX WITHHELD AT SOURCE	Número de Confirmación de Radicación Electrónica <input type="checkbox"/> PLANILLA ENMENDADA - AMENDED RETURN <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #cccccc;"> <b>Sello de Recibido</b> </div>
Número de Identificación Patronal o Seguro Social Employer Identification Number or Social Security Number	Clase de Industria o Negocio Type of Industry or Business	Cambio de Dirección Change of Address <input type="checkbox"/> Sí - Yes <input type="checkbox"/> No	Total Formularios 480.6C Total Forms 480.6C
Nombre del Agente Retenedor - Withholding Agent's Name			
Dirección Postal - Postal Address  Código Postal - Zip Code		Dirección Física - Physical Address	
Aportación Especial por Servicios Profesionales y Consultivos bajo la Ley 48-2013 - Special Contribution for Professional and Advisory Services under Act 48-2013:			
<b>Parte I - Part I      Resumen de los Formularios 480.6C por Clase de Ingreso - Summary of Forms 480.6C per Type of Income</b>			
Clase de Ingreso - Type of Income	Cantidad Pagada - Amount Paid	Contribución Retenida - Tax Withheld	
1. Salarios, Jornales o Compensaciones - Salaries, Wages or Compensations			
2. Pagos por Servicios Prestados por Contratistas Independientes - Payments for Services Rendered by Independent Contractors			
3. Remuneración Pagada por Equipos de Deportes de Asociaciones o Federaciones Internacionales Compensation Paid by International Associations or Federations of Sport's Teams			
4. Venta de Propiedad - Sale of Property			
5. Dividendos Sujetos al 10% bajo la Sección 1062.11 - Dividends Subject to 10% under Section 1062.11			
6. Dividendos Sujetos al 15% bajo la Sección 1062.08 - Dividends Subject to 15% under Section 1062.08			
7. Dividendos Sujetos a			
8. Regalías - Royalties			
9. Regalías Sujetas a Tas			
10. Intereses - Interest			
11. Rentas - Rents			
12. Espectáculos Público			
13. Otros Pagos - Other Pa			
TOTAL			
<b>Parte II - Part II      Reconciliación de Contribución Retenida Mensualmente - Monthly Tax Withheld Reconciliation</b>			
Mes - Month	Cantidad Pagada - Amount Paid	Contribución Retenida - Tax Withheld	
Enero - January			
Febrero - February			
Marzo - March			
Abril - April			
Mayo - May			
Junio - June			
Julio - July			
Agosto - August			
Septiembre - September			
Octubre - October			

**Se simplificó el formulario para atemperarlo el mismo al proceso de radicación electrónica a través de SURI.**

**Declaración Informativa -  
Ingresos Exentos y Excluidos e Ingresos exentos  
sujetos a Contribución Básica Alternativa  
Formulario 480.6D**

**Declaración Informativa - Ingresos Exentos y Excluidos e Ingresos exentos sujetos a Contribución Básica Alternativa Formulario 480.6D**

Formulario **480.6D**

Form  
Rev. 07.18



GOBIERNO DE PUERTO RICO - GOVERNMENT OF PUERTO RICO

Departamento de Hacienda - Department of the Treasury

DECLARACIÓN INFORMATIVA - INGRESOS EXENTOS Y EXCLUIDOS E INGRESOS EXENTOS

SUJETOS A CONTRIBUCIÓN BÁSICA ALTERNATIVA

INFORMATIVE RETURN - EXEMPT AND EXCLUDED INCOME AND EXEMPT INCOME SUBJECT TO ALTERNATE BASIC TAX

AÑO CONTRIBUTIVO: 2018  
TAXABLE YEAR:

Enmendado - Amended: ( DD / MM / AAYY )

Número de Confirmación de Radicación Electrónica  
Electronic Filing Confirmation Number

INFORMACIÓN DEL PAGADOR - PAYER'S INFORMATION	INFORMACIÓN DE QUIEN RECIBE EL PAGO - PAYEE'S INFORMATION
---	---

Núm. de Identificación Patronal - Employer Identification Number	Núm. de Seguro Social o Identificación Patronal - Social Security or Employer Identification No.
Nombre - Name	Nombre - Name

Dirección - Address

Cód. Postal - Zip Code	Contribución Básica Alternativa - Alternate Basic Tax
------------------------	---

- 1. Ganancias Acumuladas - Accumulated Earnings
- 2. Distribuciones bajo las Secciones 1023.25(b) y 1023.25(c) - Distributions under Sections 1023.25(b) and 1023.25(c)
- 3. Compensación - Compensation
- 4. Distribuciones - Distributions

Se eliminó el encasillado de Compensación o Indemnización Pagada a un Empleado por Razón de Despido bajo la Sección 1031.01(b)(11) del Código, toda vez que dichos pagos se informarán en el Comprobante de Retención como salarios exentos bajo el código de exención "I".

5. Renta de Propiedad Residencial bajo la Ley 132-2010, según enmendada Rent from Residential Property under Act 132-2010, as amended		
6. Intereses sobre Obligaciones del Gobierno de los Estados Unidos Interest upon Obligations from the United States Government		
7. Intereses sobre Obligaciones del Estado Libre Asociado de Puerto Rico Interest upon Obligations from the Commonwealth of Puerto Rico		
8. Intereses sobre Ciertas Hipotecas Interest upon Certain Mortgages		
9. Otros Intereses Sujetos a Contribución Básica Alternativa Other Interest Subject to Alternate Basic Tax		
10. Otros Intereses No Sujetos a Contribución Básica Alternativa Other Interest Not Subject to Alternate Basic Tax		
11. Dividendos de Asociaciones Cooperativas Dividends from Cooperative Associations		
12. Dividendos de un Asegurador Internacional o Compañía Tenedora del Asegurador Internacional Dividends from an International Insurer or Holding Company of the International Insurer		
13. Dividendos de Negocios Exentos No Sujetos a Contribución Básica Alternativa (Vea instrucciones) Dividends from Exempt Businesses Not Subject to Alternate Basic Tax (See instructions)		
14. Dividendos Elegibles bajo la Ley 14-2017		

Declaración Informativa -  
Intereses Hipotecarios  
Formulario 480.7A

Formulario **480.7A**

Form  
Rev. 07.18



GOBIERNO DE PUERTO RICO - GOVERNMENT OF PUERTO RICO  
Departamento de Hacienda - Department of the Treasury  
**DECLARACIÓN INFORMATIVA - INTERESES HIPOTECARIOS**  
INFORMATIVE RETURN - MORTGAGE INTEREST

AÑO CONTRIBUTIVO:  
TAXABLE YEAR: **2018**

Enmendado - Amended: ( DD / MM /AA/YY )

Número de Confirmación de Radicación Electrónica  
Electronic Filing Confirmation Number

INFORMACIÓN DEL RECEPTOR - RECIPIENT'S INFORMATION		Descripción - Description	Cantidad - Amount
Número de Identificación Patronal - Employer Identification Number		1. Intereses Pagados por el Deudor Interest Paid by Borrower	
Nombre - Name		2. Honorarios de Origen del Préstamo (Puntos) Pagados Directamente por el Deudor Loan Origination Fees (Points) Paid Directly by Borrower	
Dirección - Address	<p><b>Se <u>añadió</u> el encasillado "Dirección Física de la Propiedad Sujeta al Préstamo" para indicar la localización de la propiedad que garantiza el préstamo hipotecario.</b></p>		
Número de Seguro Social			
Nombre - Name		Principal Balance	
Dirección - Address		<p>Dirección Física de la Propiedad Sujeta al Préstamo - Physical Address of the Property Subject to Loan</p> <p>Código Postal - Zip Code</p>	
	Código Postal - Zip Code	Número de Cuenta del Préstamo - Loan Account Number	Término del Préstamo - Loan Term
<b>INFORMACIÓN DEL CODEUDOR - JOINT BORROWER'S INFORMATION</b>			
Número de Seguro Social - Social Security Number		Número Control - Control Number	Número Control Informativa Original Control No. Original Informative Return
Nombre - Name		Razones para el Cambio - Reasons for the Change	
FECHA DE RADICACIÓN: 31 DE ENERO, VEA INSTRUCCIONES FILING DATE: JANUARY 31, SEE INSTRUCTIONS		Envíe electrónicamente al Departamento de Hacienda. Entregue dos copias al deudor. Conserve copia para sus récords. Send to Department of the Treasury electronically. Deliver two copies to borrower. Keep copy for your records.	



Declaración Informativa -  
Planes de Retiro y Anualidades  
Formulario 480.7C

Declaración Informativa -  
Planes de Retiro y Anualidades  
Formulario 480.7C

Formulario 480.7C

Form  
Rev. 07.18



GOBIERNO DE PUERTO RICO - GOVERNMENT OF PUERTO RICO  
Departamento de Hacienda - Department of the Treasury  
DECLARACIÓN INFORMATIVA - PLANES DE RETIRO Y ANUALIDADES  
INFORMATIVE RETURN - RETIREMENT PLANS AND ANNUITIES

AÑO CONTRIBUTIVO - TAXABLE YEAR: 2018

Enmendado - Amended: ( DD / MM /AAAA )

Número de Confirmación de Radicación Electrónica  
Electronic Filing Confirmation Number

INFORMACIÓN DEL PAGADOR - PAYER'S INFORMATION	INFORMACIÓN DE QUIEN RECIBE EL PAGO - PAYEE'S INFORMATION	INFORMACIÓN DEL PLAN - PLAN'S INFORMATION
Núm. de Identificación Patronal - Employer Identification No.	Núm. de Seguro Social - Social Security No.	Núm. de Identificación Patronal - Employer Identification No.
Nombre - Name	Nombre - Name	Nombre del Plan - Name of Plan
Dirección - Address	Dirección - Address	Nombre de quien auspicia el plan - Plan sponsor's name
		Fecha en que comenzó a recibir la pensión: Date on which you started to receive the pension:

**Se añadió el Encasillado 20 "Ingresos Exentos" para reportar la porción de una distribución que corresponda a ingresos exentos**

Forma de	Forma de
<input type="checkbox"/> Total	<input type="checkbox"/> Variable
<input type="checkbox"/> Lump Sum	<input type="checkbox"/> Annuity

1. Aportación Via Rollover Contribución		Amount Distributed	
2. Distribución Via Transferencia Rollover Distribution		17. Cantidad Tributable Taxable Amount	
3. Costo de la Pensión o Anualidad Cost of Pension or Annuity		18. Cantidad sobre la cual se Pagó por Adelantado bajo las Secciones 1023.21, 1081.01(b)(9) o 1012D(b)(5) - Amount over which a Prepayment was Made under Sections 1023.21, 1081.01(b)(9) or 1012D(b)(5)	
4. Fondo de Retiro Gubernamental Governmental Retirement Fund		19. Aportaciones Voluntarias After-Tax Contributions	
5. Contribución Retenida sobre Pagos Periódicos de Planes Calificados o Gubernamentales - Tax Withheld from Periodic Payments of Qualified or Governmental Plans		20. Ingresos Exentos Exempt income	
6. Contribución Retenida sobre una Distribución Total (20%) Tax Withheld from Lump Sum Distributions (20%)		21. Distribuciones Elegibles por Razón de Extrema Emergencia Económica a Raíz del Paso del Huracán María - Eligible Distributions for Reason of Extreme Economic Emergency Due to Hurricane María	
7. Contribución Retenida sobre una Distribución Total (10%) Tax Withheld from Lump Sum Distributions (10%)		A. Exentas Exempt	
8. Contribución Retenida sobre Distribuciones de Planes No Calificados - Tax Withheld from Distributions of Non Qualified Plans		B. Tributables Taxable	
9. Contribución Retenida sobre Otras Distribuciones de Planes Calificados (10%) - Tax Withheld from Other Distributions of Qualified Plans (10%)			
10. Contribución Retenida sobre Anualidades Tax Withheld from Annuities			

## Nuevos Formularios

Estado de Reconciliación Anual de  
 Contribución Retenida de Cuentas de Retiro  
 Individual y Cuentas de Aportación Educativa  
**Formulario 480.7B.1**

<b>Formulario 480.7B.1</b> Form Rev. 26 sep 18 		<b>20__</b> Gobierno de Puerto Rico - Government of Puerto Rico Departamento de Hacienda - Department of the Treasury <b>20__</b>		Número de Confirmación de Radicación Electrónica	
<b>ESTADO DE RECONCILIACIÓN ANUAL DE CONTRIBUCIÓN RETENIDA DE CUENTAS DE RETIRO INDIVIDUAL Y CUENTAS DE APORTACIÓN EDUCATIVA</b> Annual Reconciliation Statement of Tax Withheld from Individual Retirement Accounts and Educational Contribution Accounts				<input type="checkbox"/> ENMENDADO - AMENDED	
Nombre del Agente Retenedor - Withholding Agent's Name			Número de Identificación Patronal - Employer Identification Number		
Dirección Postal - Postal Address  Código Postal - Zip Code			Dirección Física - Physical Address		
Clase de Industria o Negocio Type of Industry or Business		Cambio de Dirección - Change of Address <input type="checkbox"/> Sí - Yes <input type="checkbox"/> No		Total de Declaraciones Informativas - Total Informative Returns <input type="checkbox"/> 480.7 _____ <input type="checkbox"/> 480.7B _____	
<b>Parte I - Part I</b> Cuenta de Retiro Individual (Formulario 480.7) - Individual Retirement Account (Form 480.7)					
Tipo de Contribución Retenida Type of Tax Withheld				Contribución Retenida Tax Withheld	
1. Contribución Retenida sobre Ingresos Tax Withheld from Income					
2. Contribución Retenida sobre Ingresos Income Tax Withheld					
3. Contribución Retenida sobre Ingresos Income Tax Withheld					
4. Contribución Retenida sobre Ingresos Income Tax Withheld at Source					
5. Contribución Retenida sobre Ingresos Tax Withheld at Source					
6. Penalidad Retenida Penalty Withheld					
7. Subtotal de Contribución Retenida Subtotal Tax Withheld					
<b>Parte II - Part II</b>					
Tipo de Contribución Retenida Type of Tax Withheld				Contribución Retenida Tax Withheld	
8. Contribución Retenida sobre Intereses (17%) Tax Withheld from Interests (17%)					
9. Contribución Retenida sobre Distribuciones que Consistan de Ingresos de Fuentes Dentro de Puerto Rico (17%) Tax Withheld from Distributions of Income from Sources Within Puerto Rico (17%)					
10. Subtotal de Contribución Retenida de Cuentas de Aportación Educativa (Formulario 480.7B)					

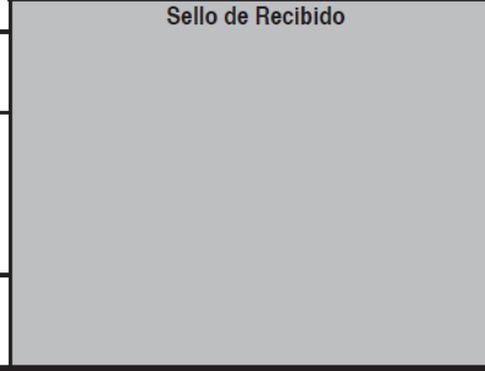
**Se crea este formulario para que el agente retenedor resuma el total de las contribuciones retenidas por categoría reportadas en los formularios:**

- 480.7 “Declaración Informativa - Cuenta de Retiro Individual” y
- 480.7B “Declaración Informativa - Cuenta de Aportación Educativa”.

Estado de Reconciliación Anual de  
 Contribución Retenida de Planes de  
 Retiro y Anualidades  
**Formulario 480.7C.1**

<b>Formulario 480.7C.1</b> Form Rev. 26 sep 18 	20__ Gobierno de Puerto Rico - Government of Puerto Rico Departamento de Hacienda - Department of the Treasury 20__ <b>ESTADO DE RECONCILIACIÓN ANUAL DE CONTRIBUCIÓN RETENIDA DE PLANES DE RETIRO Y ANUALIDADES</b> Annual Reconciliation Statement of Tax Withheld from Retirement Plans and Annuities	Número de Confirmación de Radicación Electrónica <input type="checkbox"/> ENMENDADO - AMENDED
--	---	--

Nombre del Agente Retenedor - Withholding Agent's Name		Número de Identificación Patronal - Employer Identification Number	
Dirección Postal - Postal Address		Dirección Física - Physical Address	
Código Postal - Zip Code			
Clase de Industria o Negocio Type of Industry or Business	Cambio de Dirección - Change of Address <input type="checkbox"/> Sí - Yes <input type="checkbox"/> No	Total de Declaraciones Informativas 480.7C Total Informative Returns 480.7C	



**Parte I - Part I** Planes de Retiro y Anualidades (Formulario 480.7C) - Retirement Plans and Annuities (Form 480.7C)

Tipo de Contribución Retenida Type of Tax Withheld	Contribución Retenida Tax Withheld
---	---------------------------------------

1. Contribución Retenida sobre Percepciones de Planes de Retiro Tax Withheld from Periodic Payments from Retirement Plans		
2. Contribución Retenida sobre Pagos de Planes de Retiro Tax Withheld from Lump-Sum Payments from Retirement Plans		
3. Contribución Retenida sobre Pagos de Planes de Retiro Tax Withheld from Lump-Sum Payments from Retirement Plans		
4. Contribución Retenida sobre Pagos de Planes de Retiro Tax Withheld from Distributions from Retirement Plans		
5. Contribución Retenida sobre Pagos de Planes de Retiro Tax Withheld from Other Payments from Retirement Plans		
6. Contribución Retenida sobre Pagos de Planes de Retiro Tax Withheld from Annuity Payments from Retirement Plans		

**Se crea este formulario para que el agente retenedor resuma el total de las contribuciones retenidas por categoría reportadas en el formulario:**

- 480.7C “Declaración Informativa - Planes de Retiro y Anualidades”.**

7. Contribución Retenida sobre Transferencia de un Plan Calificado a una Cuenta de Retiro Individual No Deducible Tax Withheld from Rollover of a Qualified Plan to a Non Deductible Individual Retirement Account		
8. Contribución Retenida sobre Distribuciones del Programa de Cuentas de Ahorro para el Retiro (10%) Tax Withheld from Distributions of the Retirement Savings Account Program (10%)		
9. Contribución Retenida sobre Transferencia del Programa de Cuentas de Ahorro para el Retiro a Cuenta de Retiro Individual No Deducible (10%) Tax Withheld from Rollover of the Retirement Savings Account Program to a Non Deductible Individual Retirement Account (10%)		
10. Contribución Retenida sobre Distribuciones a No Residentes Tax Withheld from Nonresident's Distributions		
11. Contribución Retenida sobre Otras Distribuciones Tax Withheld from Other Distributions		
12. Contribución Retenida sobre Distribuciones Elegibles por Depósito de Extrema Emergencia o Depósito del Depósito del Uruguayo Marítimo		

# **RETENCION EN EL ORIGEN**

# Métodos de Radicación

Toda radicación de formularios se podrá realizar utilizando cualquiera de los siguientes 2 métodos:

## □ SURI

- ✓ 3 formas de someter los formularios:
  - Radicación Manual
  - Radicación Vía Excel
  - Radicación Vía *Text File*

## □ Secure File Transfer Process (SFTP)

- ✓ Generalmente utilizado por empresas que radican grandes cantidades de formularios

# Sistemas anteriores de radicación de formularios

- ✓ A partir del 10 de diciembre de 2018, el agente retenedor o pagador no tendrá que acceder diferentes plataformas y sistemas de información para solicitar prórroga, radicar formularios y realizar depósitos de retención.
- ✓ Las siguientes plataformas y sistemas de información **estarán disponibles hasta el 5 de diciembre de 2018 para cualquier transacción relacionada a Retención en el Origen:**
  - COLECTURIA VIRTUAL
  - PROGRAMA W2 E INFORMATIVAS EN LÍNEA
  - PLANILLA TRIMESTRAL PATRONAL DE CONTRIBUCIÓN SOBRE INGRESOS RETENIDA 499 R-1B
  - E-FORMS

*(solo estará disponible para radicar evidencias de Planilla de Corporaciones radicadas electrónicamente)*

# Puntos Nuevos - 2018

## ❑ Procesamiento

- ✓ SFTP: no tendrá cambios en su procesamiento
- ✓ SURI :
  - El archivo se validará al momento de radicación como ocurre actualmente. Sin embargo, cambian los mensajes de error.
  - Procesa una vez al día (“batch”)
  - Si usted radica un formulario y posteriormente ese mismo día radica una corrección a ese mismo formulario antes del procesamiento nocturno, esa corrección no se considera una enmienda ya que cuando se realice el procesamiento nocturno se tomará como original el último formulario radicado ese día.
    - Si usted radica la corrección de ese formulario posterior al procesamiento nocturno, el sistema sí considerará esa corrección como una enmienda.

# Puntos Nuevos - 2018 (cont.)

## ❑ Números de Control

- ✓ Se elimina la preasignación de números de control por parte del Departamento de Hacienda.
- ✓ El número de control debe ser un máximo de nueve dígitos y no podrá repetirse por agente retenedor o pagador, por tipo de forma y año contributivo.

# Puntos Nuevos - 2018 (cont.)

## ❑ Cambios W2, W2c e Informativas

- ✓ Cambio en el tamaño del Número de Confirmación de radicación , pasa de 8 a 11 caracteres
- ✓ Todo Número de Identificación debe ser identificado por su tipo de ID (ej. SSN, EIN, ITIN, etc.), excepto en la W2.
- ✓ La estructura de los archivos se mantiene
- ✓ Cambian los mensajes de error
- ✓ Se agregan y eliminan campos en varios formularios
- ✓ Todos los resúmenes de formularios serán validados con las informativas que corresponda
- ✓ Habrá nuevos *files* de Excel (uno por cada tipo de formulario)

# Puntos Nuevos - 2018 (cont.)

## Cambios Planilla Trimestral

- ✓ Se reconciliarán con las W-2
- ✓ Ahora podrá ver el detalle de los depositos realizados durante el periodo

## Representantes

- ✓ Se necesitará la autorizacion a un tercero para radicar los formularios vía FTP
- ✓ Se necesitará la autorización de acceso a las cuentas de Retencion para poder radicar los formularios vía SURI

## Radicación

- ✓ Radicación Manual (entrada directa de datos) - límite 2,000 formularios por día
- ✓ Radicación via Excel - límite 2,000 formularios por día
- ✓ Archivo de Texto - sin límite de formularios

# Cuentas de Retención en el Origen

## Año calendario 2018\* (actual)

Retención de Salarios

Retención de Otros Ingresos

dentro de esta cuenta estará la información relacionada a Servicios Profesionales cuyas Declaraciones Informativas vencen en 2019

Retención de No Residente

*\*Informativas que vencen en 2019*

## Año calendario 2019\*

*Se añadirán a partir del 1 de enero de 2019*

*\*Informativas que vencen 2020*

- **Retención IRA**  
(480.7, 480.7B y 480.7B1)
- **Retención de Planes de Retiro**  
(480.7C y 480.7C1)
- **Retención por Servicios Profesionales**  
(Trimestral de servicios profesionales)
- Retención de Salarios  
(499R-2/W-2PR, 499R-2C/W-2CPR, 499 R-3, 499 R-1B)
- cecRetención de Otros Ingresos  
(480.6A , 480.6B, 480.6B1, 480.6D, 480.7A, 480.7D)
- Retención de No Residente  
(480.6C, 480.30)

# Cuentas de Retención en el Origen

- ✓ A través de estas cuentas tendrá acceso para:
  - ver las radicaciones realizadas de sus Planillas, Comprobantes, Declaraciones Informativas
  - ver las enmiendas radicadas a formularios,
  - imprimir los formularios radicados
  - ver los depósitos y pagos realizados
  - ver el balance de su cuenta
  
- ✓ Los pagos por concepto de Retención en el Origen se realizarán únicamente a través de SURI o ACH Crédito en la Banca y no con otros métodos en los bancos, ni Colecturías, ni en Colecturía Virtual.
  
- ✓ Mecanismos de pago disponibles en SURI
  - ACH Debit
  - ACH Credit
  - Tarjetas de Crédito

# Cuenta: Retención de Salarios

- ✓ En esta cuenta se radicarán exclusivamente los formularios de Comprobante de Retención (W-2), Correcciones (W-2c), la Planilla Trimestral (499 R-1B) y todo lo relacionado a la retención de salarios de los empleados.
- ✓ A través de esta cuenta tendrá acceso para ver las radicaciones de sus Planillas, Comprobantes, los depósitos , pagos realizados y ver el balance de esta cuenta.
- ✓ Radicaciones, depósitos y pagos relacionados a retención de no residentes o retención de otros ingresos (incluyendo servicios profesionales) **NO** se realizarán a través de esta cuenta.

# Cuenta: Retención de Otros Ingresos

OJO: Cambios para radicaciones y depósitos relacionados a año calendario 2019

- ✓ En esta cuenta se radicará, depositará y pagará todo lo relacionado exclusivamente con las siguientes Declaraciones Informativas: 480.6A , 480.6B, 480.6B1, 480.6D, 480.7, 480.7B1 , 480.7A , 480.7B, 480.7C, 480.7C1, 480.7D, 480.6 EC, 480.6 F y 480.CPT
  - **EXCEPCION:** los depósitos de las 480.6 EC, 480.6 F y 480.CPT no se realizarán por SURI, se realizarán con el nuevo cupón 480.9EC
- ✓ A través de esta cuenta tendrá acceso para ver las radicaciones de sus Planillas, Declaraciones Informativas, los depósitos y pagos realizados y ver el balance de esta cuenta.
- ✓ Radicaciones, depósitos y pagos relacionados a retención de salarios o retención de no residentes **NO** se realizarán a través de esta cuenta.

Nuevo cupón,  
Formulario 480.9EC el  
cual se utilizará para  
pagar la contribución  
retenida sobre la  
participación  
distribuble de socios  
o accionistas de  
entidades conducto

\*\* Cupón estará disponible a través de  
[www.hacienda.pr.gov](http://www.hacienda.pr.gov) bajo la sección de “Planillas,  
Formularios y Anejos”.

Al 10 de diciembre dicho pago se realizará en la Colecturía

Formulario 480.9EC  
Rev. 11.18

DEPARTAMENTO DE HACIENDA / Department of the Treasury

COMPROBANTE DE PAGO DE CONTRIBUCIÓN RETENIDA  
SOBRE LA PARTICIPACIÓN DISTRIBUIBLE DE  
SOCIOS O ACCIONISTAS DE ENTIDADES CONDUCTO  
Payment Voucher of Tax Withheld on Distributable Share  
of Partners or Shareholders of Pass-Through Entities

SELLO DE PAGO  
Payment Stamp

NOMBRE DE LA ENTIDAD / Entity's Name

DIRECCION / Address

COLECTURÍA  
Collections Office

FECHA DE PAGO  
Payment Date

NÚMERO DE CUENTA  
Account Number

CÓDIGO - VER AL DORSO  
Code - See reverse

PAGO - Payment

AÑO  
Year

MES  
Month

IMPORTE PAGADO  
Amount Paid

**BORRADOR**

# Cuenta: Retención de No Residente

- ✓ En esta cuenta se radicará, depositará y pagará exclusivamente las siguientes Declaraciones Informativas: 480.6C , 480.30 y todo lo relacionado con retención de no residentes.
- ✓ A través de esta cuenta tendrá acceso para ver las radicaciones de sus Planillas, Declaraciones Informativas, los depósitos y pagos realizados y ver el balance de esta cuenta.
- ✓ Radicaciones, depósitos y pagos relacionados a retención de salarios o retención de otros ingresos NO se realizarán a través de esta cuenta.

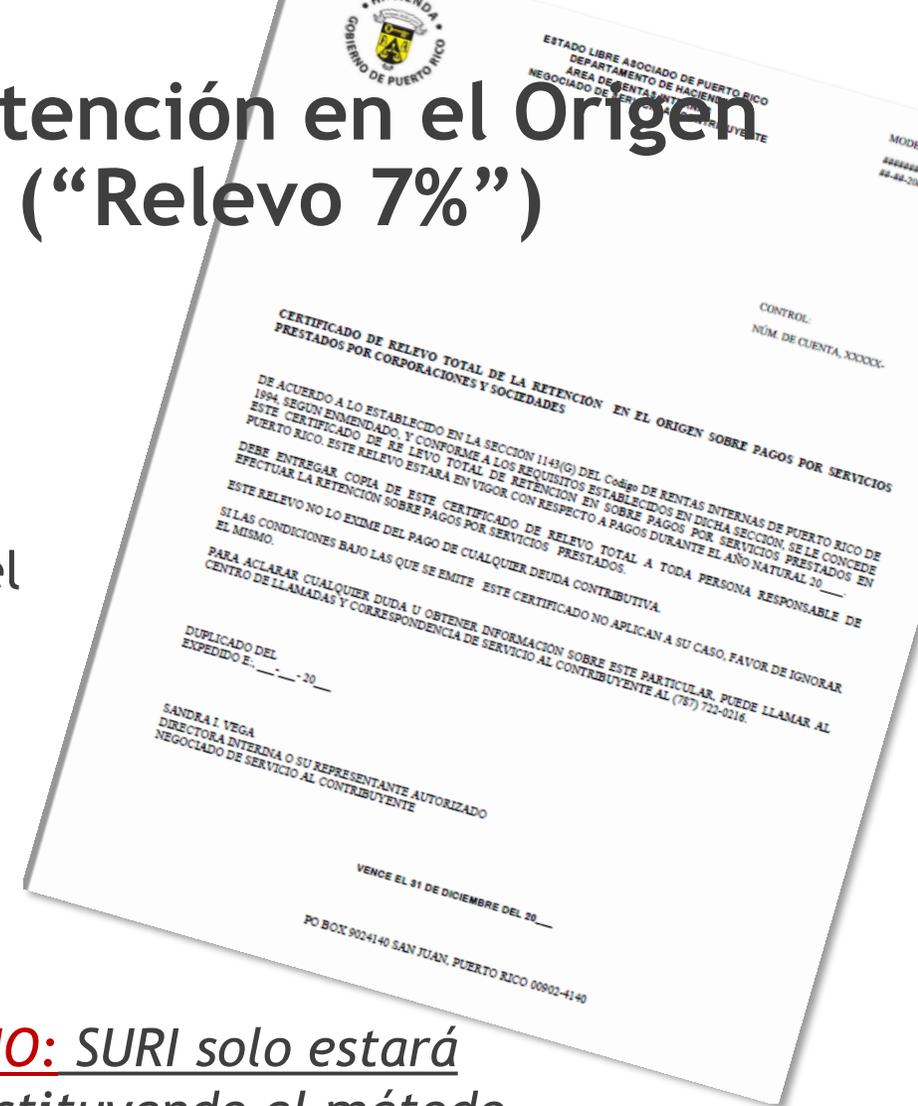
# Consulta e impresión de W-2 e Informativas recibidas

- ✓ A partir del 6 de diciembre la consulta e impresión de W-2 y Declaraciones Informativas ya no estará disponible a través de Colecturía Virtual.
- ✓ **A partir del 10 de diciembre la consulta e impresión de estos formularios estará disponible a través de SURI.**
- ✓ Si el contribuyente no está registrado en SURI, para poder acceder a la consulta e impresión de estos formularios debe registrarse como Contribuyente Nuevo bajo la opción para imprimir W-2 e informativas.
  - **OJO:** Luego de contestar las preguntas requeridas deberá acceder nuevamente a la página principal de SURI para entrar el usuario y contraseña que creó y en el botón “Más Opciones” en la sección “Quisiera” seleccionar la opción para imprimir W-2 e informativas

# Certificado de Relevo Total de la Retención en el Origen sobre Pagos por Servicios Prestados (“Relevo 7%”)

- ✓ La emisión del Relevo automático para el año calendario 2019 será a través de SURI.
  - Automático significa que en la evaluación que hace el Departamento a finales del año 2018, el contribuyente cumplió con todos los requisitos aplicables para obtener el Relevo para el año 2019.
- ✓ Si el contribuyente no recibe su Relevo a través de SURI deberá:
  - ✓ Enviar un Mensaje por SURI
  - ✓ Visitar cualquiera de nuestros Centros de Servicios al Contribuyente

**OJO: SURI solo estará sustituyendo el método de enviar el Relevo el cual antes era por correo regular.**



- ✓ Radicación via Archivo
- ✓ Entrada Manual de Formularios
- ✓ Radicación via Excel
- ✓ Planilla Trimestral
- ✓ Impresión de formularios y planillas
- ✓ Depósitos
- ✓ Imprimir W-2 e Informativa recibida



# LICENCIAS DE RENTAS INTERNAS

# Licencias de Rentas Internas

## □ Renovación y Solicitud de Licencias

- ✓ El comerciante podrá solicitar, renovar y cancelar cualquier licencia de Rentas Internas a través de SURI sin la necesidad de tener que visitar el Departamento.
- ✓ Pago del derecho de licencia será 100% electrónico a través de SURI y no en ninguna Colecturía
- ✓ Licencia será emitida e impresa a través de su cuenta en SURI por lo que no será expedida en papel de seguridad
- ✓ Se expedirá un solo documento de licencia por localidad el cual incluirá todas sus licencias (*excepto licencias de máquinas tragamonedas y las de ventas de cigarrillos y bebidas alcohólicas desde un vehículo*)

No en  
Colecturía

# Nuevo modelo - Licencia de Rentas Internas



GOBIERNO DE PUERTO RICO  
DEPARTAMENTO DE HACIENDA  
AREA DE RENTAS INTERNAS



## LICENCIA DE RENTAS INTERNAS

<b>Periodo de Vigencia</b> 15-nov-2018 - 31-dic-2018	<b>Núm. ID Contribuyente</b> 1077065728
<b>Núm. Registro Comerciante</b> 1139009-0012	<b>Núm. Correspondencia</b> L1489123328
<b>Nombre y Dirección de Localidad</b> TU MISMA REST CALLE PUEBLO CANOVANAS PR 00775	<b>Nombre y Dirección del Tenedor</b> TU MISMA PUEBLO CANOVANAS PR 00775

Licencias autorizadas para ésta Localidad:

Número de Licencia	Tipo de Licencia	Clase	Categoría
527785984	226-DETALLISTA DE CIGARRILLOS, LOCALIDAD FIJA		
1601527808	933-TRAFICANTE AL DETALLE DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS	4	

Este documento no es transferible y el mismo deberá exhibirse en un lugar visible al público

Validación :

Para verificar si este documento es válido, acceda a <https://suri.hacienda.pr.gov> y presione el enlace : "Verificar Certificado".

Periodo de Conservación : Seis años o una intervención del controlador, lo que ocurra primero

# Licencias de Rentas Internas (cont.)

## □ Renovación y Solicitud de Licencias

- ✓ Solicitudes nuevas de licencias se realizarán a través de SURI desde la cuenta de IVU bajo la pestaña “Localidades”
- ✓ Para renovar las licencias deberá acceder la cuenta de “Licencia” a través de SURI
- ✓ Proceso de renovación será de 60 días. Puede comenzar el mismo 30 días antes de la fecha de vencimiento de la licencia (30 días adicionales)
- ✓ El comerciante podrá renovar todas sus licencias de Rentas Internas al mismo tiempo.

# Licencias de Rentas Internas (cont.)

## □ Renovación y Solicitud de Licencias

- ✓ Las licencias se deberán renovar o cancelar anualmente para evitar acciones por incumplimiento.
- ✓ Todas las licencias activas/vigentes se convierten a SURI bajo la cuenta “Licencia”
- ✓ A partir del 10 de diciembre deberá corroborar que aparezcan todas sus licencias activas atadas a una localidad. En el caso de que las mismas no estén asociadas, el sistema le requerirá identificar la localidad correcta.
- ✓ Validación de la veracidad de la licencia lo podrá realizar a través de la pagina principal de SURI **DEMO**

# Licencias de Rentas Internas (cont.)

## □ Carta Circular de Rentas Internas Núm. 18-14 (“CC RI 18-14”)

- ✓ El 29 de noviembre de 2018 se emitió la CC RI 18-14 con el propósito de establecer el nuevo proceso de renovación, cancelación y solicitud de licencias a través de SURI.

## □ Reglamento para las Licencias de Rentas Internas

- ✓ El Departamento se encuentra en el proceso de redacción de un reglamento exclusivamente para la solicitud, renovación y cancelación de licencias con el propósito de simplificar este proceso.

**ARBITRIOS**

# Fianzas

## ❑ Fianza de Importador

- ✓ Fianzas de valor nominal existentes deberán convertirse en fianzas activas.
  - Fianza Activa - respaldo financiero por la responsabilidad contributiva a restituirse en la Planilla Mensual de Arbitrios y/o Planilla Mensual de IVU al recibir el pago.
- ✓ Toda solicitud nueva o de renovación de la fianza para prorrogar el pago del impuesto debe ser presentada electrónicamente a través de SURI.

## Fianzas (cont.)

- ✓ El balance disponible en su fianza será reducido de acuerdo a la responsabilidad contributiva en la declaración y será aumentada de acuerdo a los pagos realizados contra la fianza o con la Planilla Mensual de Arbitrios.
- ✓ De no contar con el balance suficiente para cubrir los impuestos, deberá realizar un pago por el total adeudado.
- ✓ Módulo de Fianza **DEMO**
  - ❖ Informe de las fianzas disponibles con sus balances disponibles.
  - ❖ Efectuar pagos para restituir balance en fianza
  - ❖ Resumen del balance en la declaración (aprobado, disponible y utilizado)

# Declaración

## Declaración de Importación **DEMO**

- ✓ Toda persona que introduzca mercancía a Puerto Rico deberá realizar una declaración independientemente su estatus o destino.
  - *No habrá levante automático para los importadores afianzados*
- ✓ Declaración Unificada de Arbitrios e IVU
  - *Aplica tanto para contribuyentes comerciantes como para individuos (diferentes maneras acceder la declaración)*
- ✓ Pago será 100% electrónico a través de SURI

## Transmisión de Manifiesto y Correcciones

- ✓ La transmisión continua a través de SYSCON

## Declaración (cont.)

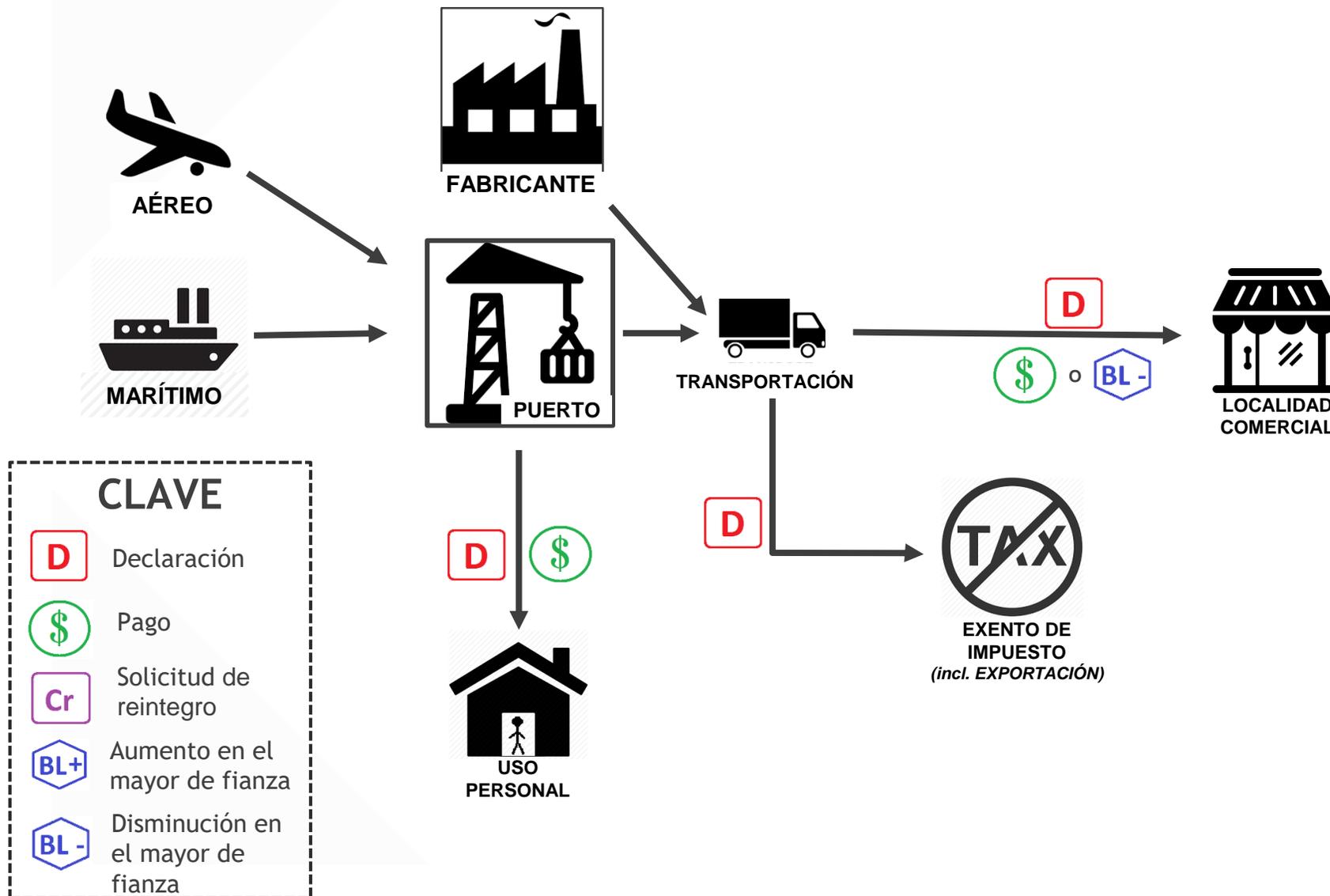
### Declaración de Entrada y Salida de Zona Libre

- ✓ Proceso de radicación de declaraciones 100% electrónico
- ✓ Todo usuario de zona debe estar reconocido por el Departamento como tal

### Declaración de Entrada y Salida de Almacén de Adeudo

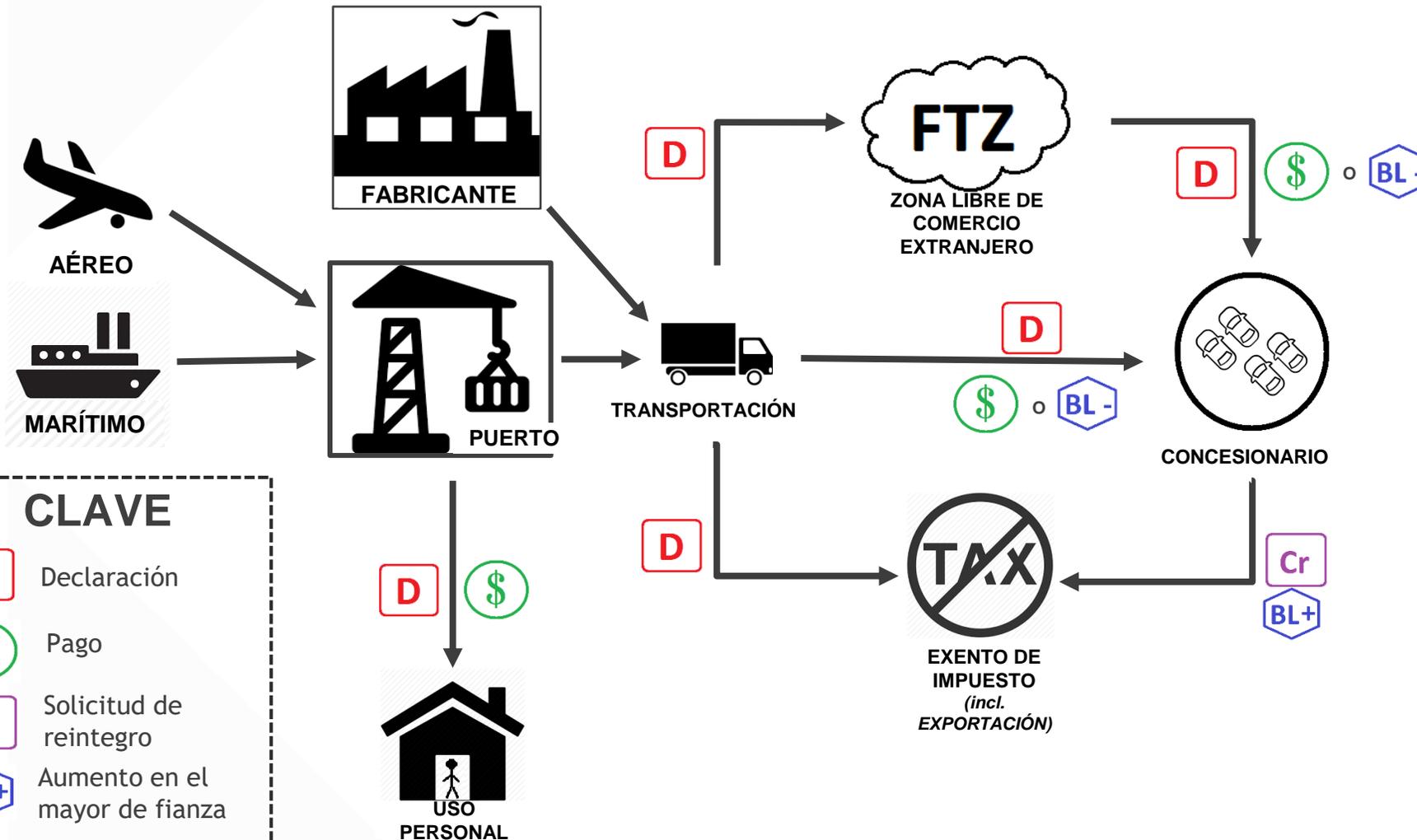
- ✓ Proceso de radicación de declaraciones 100% electrónico
- ✓ Pago será 100% electrónico a través de SURI
- ✓ Uso de fianzas y mantenimiento de sus balances a través de SURI será 100% electrónico
- ✓ Declaración unificada de Arbitrios e IVU

# Arbitrios - **Mercancía** (visión general)



- Otras actividades**
- Pagos de fianza **BL+**
- Solicitud o mantenimiento de fianza **BL+**
- Registro de comerciante
- Radicación de planillas
- Pagos de planillas

# Arbitrios - Vehículos (visión general)



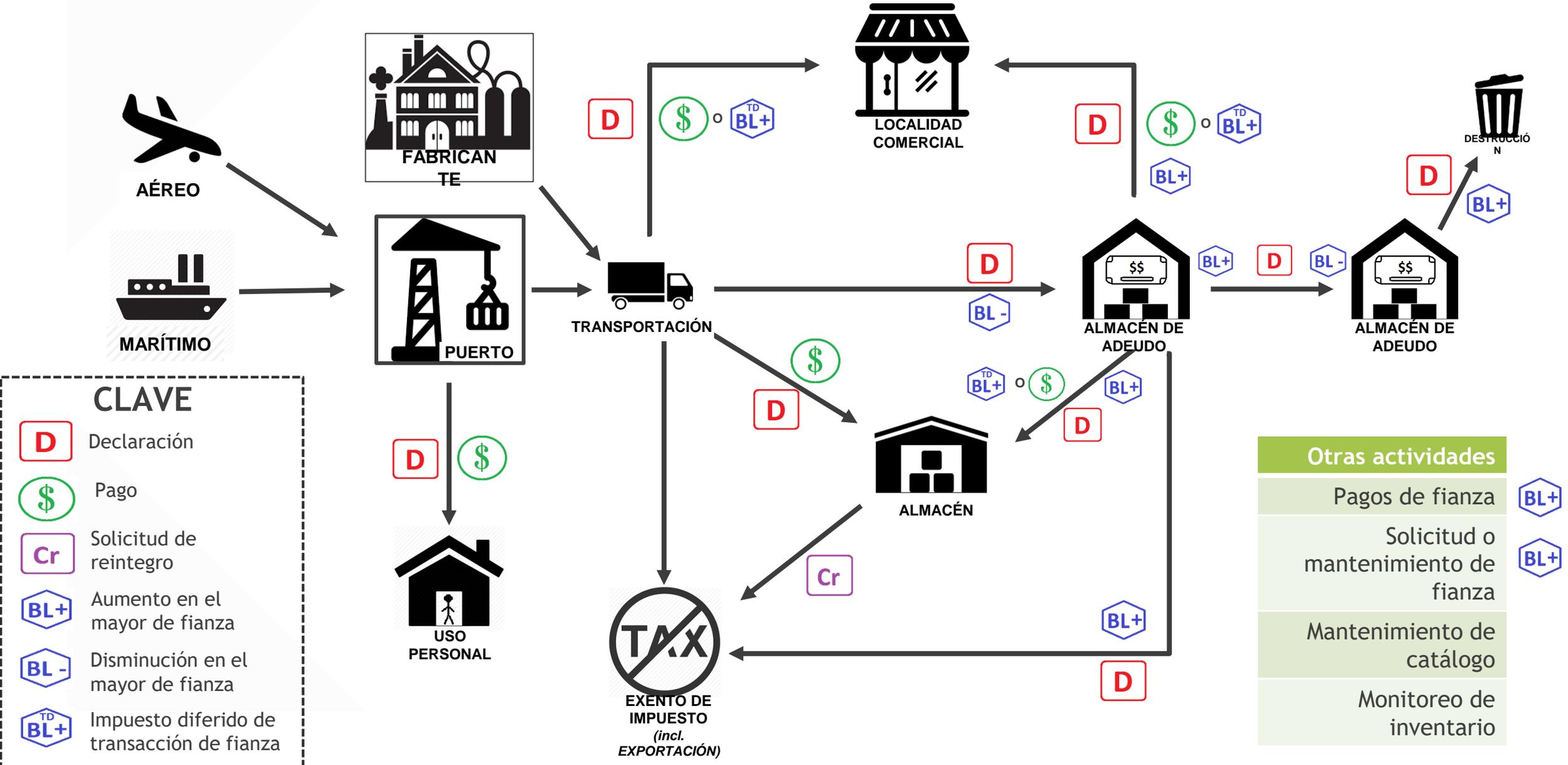
## CLAVE

- D** Declaración
- \$** Pago
- Cr** Solicitud de reintegro
- BL+** Aumento en el mayor de fianza
- BL-** Disminución en el mayor de fianza

## Otras actividades

- Pagos de fianza **BL+**
- Solicitud o mantenimiento de fianza **BL+**
- Mantenimiento de *Black Book*
- Informes sobre VIN

# Arbitrios - Bebidas Alcohólicas (visión general)



## CLAVE

- D** Declaración
- \$** Pago
- Cr** Solicitud de reintegro
- BL+** Aumento en el mayor de fianza
- BL-** Disminución en el mayor de fianza
- TD BL+** Impuesto diferido de transacción de fianza

## Otras actividades

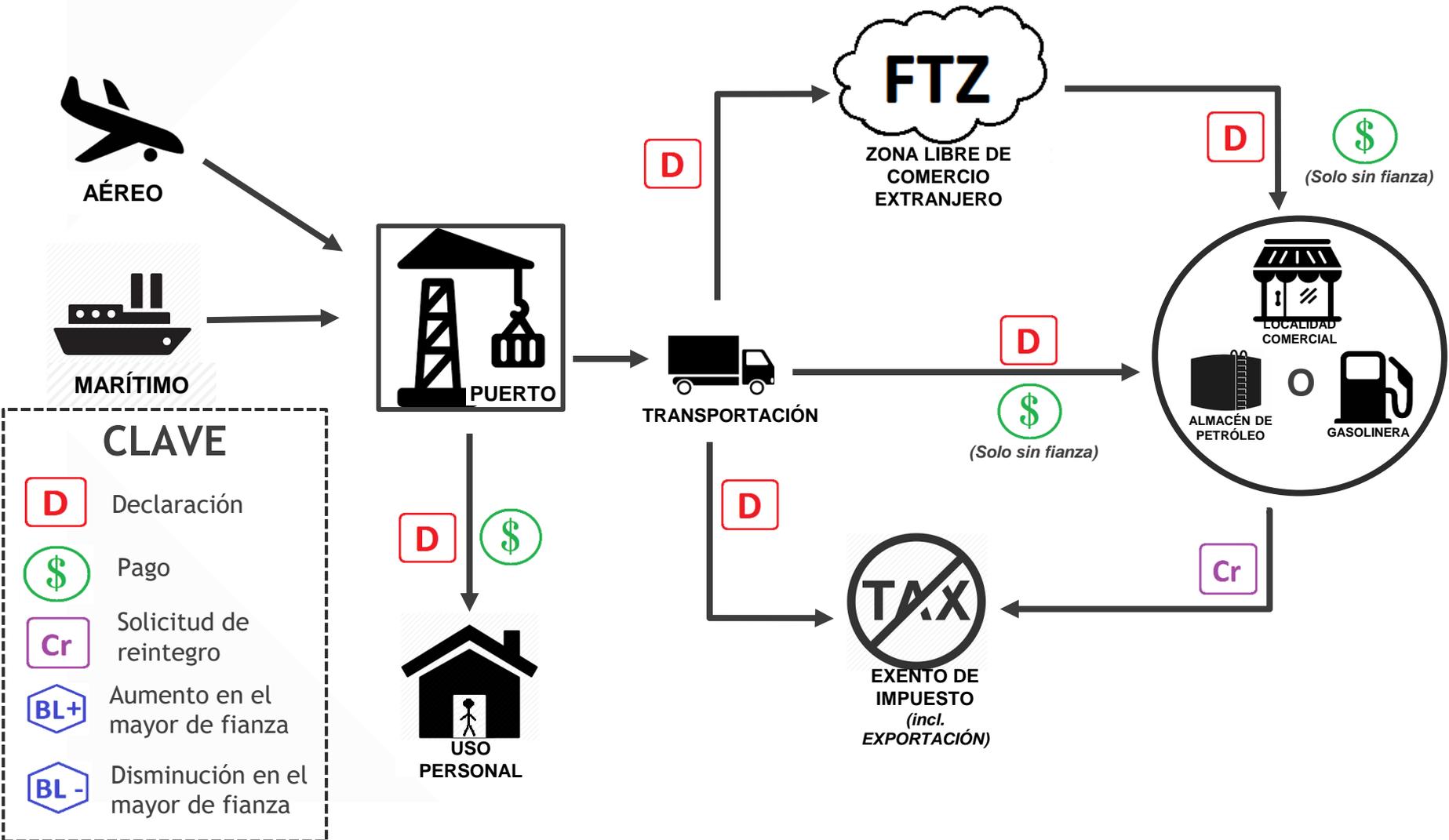
Pagos de fianza **BL+**

Solicitud o mantenimiento de fianza **BL+**

Mantenimiento de catálogo

Monitoreo de inventario

# Arbitrios - **Petróleo** (visión general)



**CLAVE**

- D** Declaración
- \$** Pago
- Cr** Solicitud de reintegro
- BL+** Aumento en el mayor de fianza
- BL-** Disminución en el mayor de fianza

- Otras actividades
- Radicación de planillas (importadores afianzados)
- Pagos de planillas (importadores afianzados)
- Solicitud o mantenimiento de fianza

# Planilla Mensual de Arbitrios DEMO

- ❑ **La Planilla Mensual de Arbitrios se radicará a través de SURI**
  - ✓ La planilla correspondiente al periodo de noviembre 2018 deberá radicarse a través de SURI **en o antes del 21 de diciembre de 2018\*** y requerirá que incluya información sobre las introducciones realizadas durante el periodo.
  - ✓ Próximas planillas se continuarán radicando a través de SURI, con la diferencia que la información relacionada a la importación (declaraciones) aparecerá pre-poblada.
  - ✓ Pago será 100% electrónico a través de SURI
  - ✓ Completa visibilidad sobre acciones de Radicación de Planilla, balances de deuda y balances de crédito.

# Sistemas anteriores de Arbitrios

Los siguientes sistemas **estarán disponibles hasta el miércoles, 5 de diciembre de 2018**. A partir del 10 de diciembre toda transacción realizada a través de los mismos la realizará únicamente a través de SURI:

## ASYCUDA

✓ utilizado por Importadores de Petróleo

## ABS - Sistema de Bebidas Alcohólicas

✓ utilizado por Importadores de Bebidas Alcohólicas

## MVS - Sistema de Vehículos de Motor

✓ utilizado por Importadores de Vehículos

**CAMBIOS EN METODOS  
DE PAGO “ACH DEBIT”  
Y “ACH CREDIT”**

A partir del 10 de diciembre, los pagos relacionados a todos los impuestos administrados por el sistema SURI, solo podrán ser efectuados usando los siguientes mecanismos de pago:

- ACH Debit
- ACH Credit
- Tarjetas de Crédito



# Cambios en el método de pago “ACH Debit”

- ✓ Nueva cuenta bancaria requerirá ser autorizada para aquellas organizaciones que utilizan el mecanismo del “ACH Debit Block” para proteger sus cuentas de banco

Tipo de Transacción	Company ID a Autorizar
IVU	7660348572
Nuevos impuestos en SURI	0660433481

- ✓ Dependiendo del concepto del pago, el sistema determinará la cuenta bancaria con la que el Departamento originará el débito, por lo que ambas cuentas deben estar autorizadas

# Cambios en el método de pago “ACH Debit”

- ✓ El 21 de noviembre el Departamento le envió a los comerciantes registrados en SURI una notificación electrónica para informar de dicha acción requerida

Tue 11/20/2018 4:37 PM  
SURI - No Responda <webdonotreply@hacienda.pr.gov>  
PRIS Important Information - ACH Debit Payments

If there are problems with how this message is displayed, click here to view it in a web browser.

Dear Taxpayer,

On December 10, 2018, SURI will incorporate new tax types to its digital platform. This results in some modifications to the ACH Debit payment mechanism. We have identified that you have made payments through SURI using this payment method. Therefore, we would like to inform you of the actions you may need to take **if you are using ACH Debit Blocks to protect your bank account from unauthorized electronic collections.**

To ensure your ACH Debit payments are properly processed and applied, we encourage you to follow these steps:

1. Speak with your bank **before** setting up a debit payment.
2. Provide the ACH Company ID, as indicated below, for the type of tax payment you need to make.

Type of Tax Payment	Company ID	How it will appear on your statement
Sales and Use Tax	7660348572	Hacienda IVU
Other taxes paid in SURI	0660433481	Hacienda Tax

**IMPORTANT:** If you do not provide the Company ID, your bank may reject the payment and the Department of the Treasury (“Hacienda”) may start a collection process for the amount due, including penalty and interests.

Confidentiality Note  
This electronic mail transmission and any accompanying documents contain information belonging to the sender which may be confidential and legally privileged. This information is intended only for the use of the individual or entity to whom this electronic mail transmission was sent as indicated above. If you are not the intended recipient, any disclosure, copying, distribution, or action taken in reliance on the contents of the information contained in this transmission is strictly prohibited. If you have received this transmission in error, please contact the Treasury Department at and delete the message.

# Cambios en el método de pago “ACH Credit”

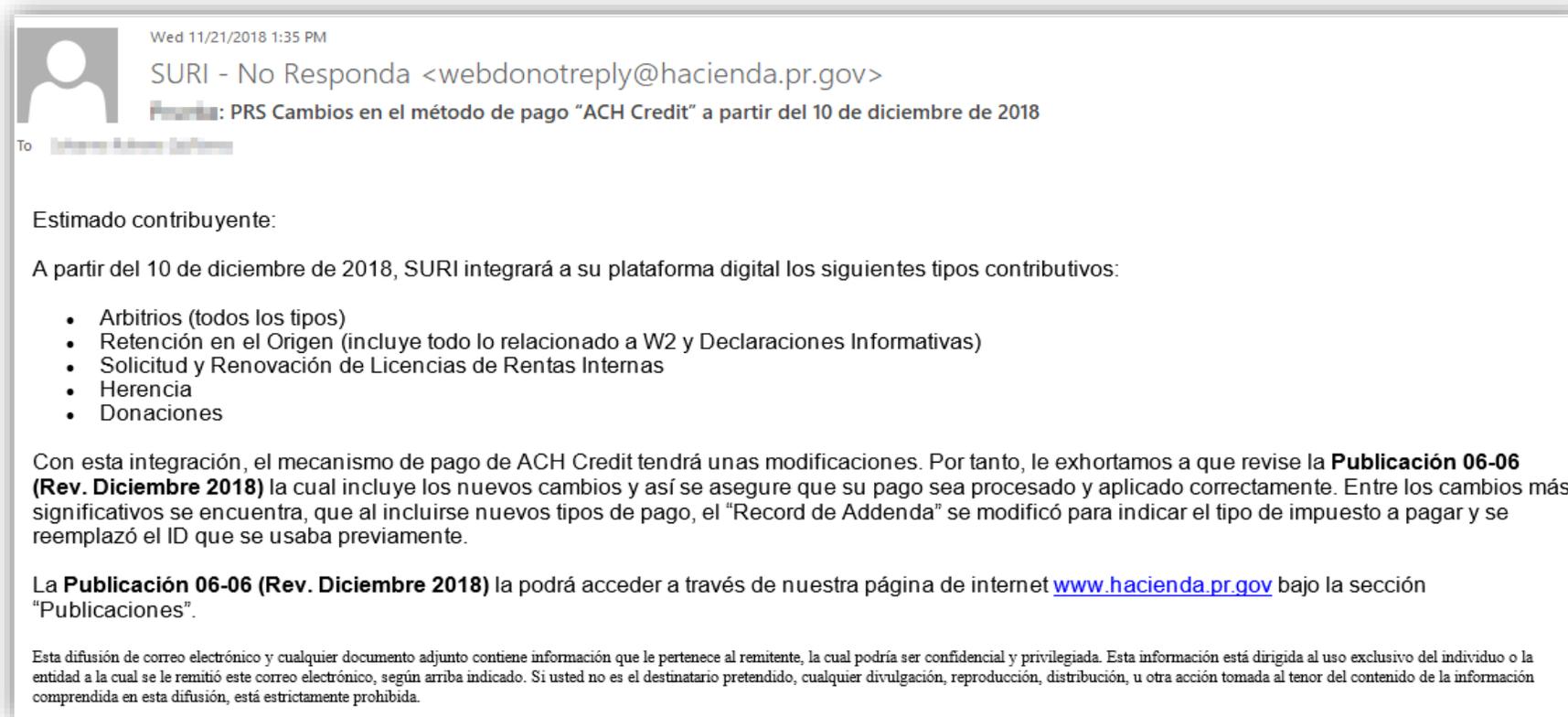
- ✓ Los cambios en este método de pago estarán disponibles en la Publicación 06-06 (versión 1.3) la cual estará disponible próximamente en la pagina web de Hacienda: [www.hacienda.pr.gov](http://www.hacienda.pr.gov)
- ✓ Al incluirse nuevos tipos de pago, el “Record Addenda” se modifica para indicar el tipo de impuesto a pagar y se reemplaza el ID que se usaba previamente
- ✓ Es importante notar que los tipos de pagos están asociados a 2 cuentas bancarias y que debe remitirse el pago a la cuenta de banco correcta.

<u>Tipo de pago</u>	<u>Cuenta</u>
IVU	999294406
Nuevos impuestos en SURI	999103630
Combinado (IVU y nuevos impuestos en SURI)	999103630

*Si tiene duda  
use la cuenta  
999103630*

# Cambios en el método de pago “ACH Credit”

- ✓ Proximamente el Departamento le estará enviando a los comerciantes registrados en SURI una notificación electrónica para informar de estos cambios



# HERENCIA Y DONACIONES

# Herencia y Donaciones

## □ Herencia

- ✓ El albacea o representante de la sucesión deberá registrar la cuenta de Caudal Relicto en SURI
- ✓ Se simplifica la radicación, pago (si aplica) y compra del comprobante de \$25 para la radicación de la Planilla de Caudal Relicto.
- ✓ Toda radicación, pago (si aplica), solicitud de prórroga y enmienda a la Planilla de Caudal Relicto se realizará a través de SURI. Por tanto, **toda radicación y pago serán 100% electrónico.**
- ✓ Planillas de Causantes con fecha de fallecimiento anterior al 1 de enero de 2011, prepararán formulario correspondiente en papel y se anejará a solicitud en SURI.

# Herencia y Donaciones (cont.)

## □ Herencia

- ✓ El sistema seleccionará la planilla que corresponda según la fecha del fallecimiento provista durante el registro, para así evitar errores de radicación de formulario incorrecto.
- ✓ A través de la cuenta de SURI podrá conocer el estatus de la radicación de la planilla para la emisión de la Certificación de Cancelación de Gravamen (“Relevo”).
- ✓ La Certificación de Cancelación de Gravamen (incluyendo las Condicionadas) serán emitidas a través de SURI por lo que a partir del 10 de diciembre, dicha Certificación no contendrá el sello al relieve.
- ✓ Validación de la veracidad de la Certificación lo podrá realizar a través de la pagina principal de SURI

# Herencia y Donaciones (cont.)

## □ Herencia

- ✓ A partir del 10 de diciembre de 2018, el comprobante de \$25 requerido para radicar la Planilla de Caudal Relicto será pagado a través de SURI al momento de radicar dicha planilla.
- ✓ Toda persona que haya adquirido a través de Colecturía Virtual el comprobante de \$25 para solicitar cualquiera de los (3) cargos por servicios relacionados a la Planilla de Caudal Relicto y aun no lo haya utilizado, **tendrá hasta el 5 de diciembre de 2018 para utilizar el mismo.**

**Nota:** De no haber utilizado el comprobante de \$25 al 5 de diciembre, deberá radicar una reclamación ante la Oficina de Reclamación y Reintegro ya que dicho comprobante no podrá ser utilizado para radicar la Planilla de Caudal Relicto a través de SURI a partir del 10 de diciembre.

# Herencia y Donaciones (cont.)

## □ Donaciones

- ✓ El donante o donatario deberá registrar cuenta de Donación en SURI
- ✓ Se simplifica la radicación, pago (si aplica) y compra del comprobante de \$25 para la radicación de la Planilla de Donación.
- ✓ Toda radicación, pago (si aplica) y enmienda a la Planilla de Donación se realizará a través de SURI. Por tanto, **toda radicación y pago serán 100% electrónico.**
- ✓ Todo donatario con acceso a SURI, que tenga participación en una Escritura de Donación, podrá ver las donaciones atribuidas a él.
- ✓ El cónyuge del donante quedará registrado en el sistema automáticamente cuando se dona propiedad conjunta.

*¡Gracias!*



Recordatorio

*Puede pasar por el vestíbulo  
donde hay personal de  
Hacienda que puede contestar  
preguntas relacionadas con las  
nuevas transacciones en SURI a  
partir del 10 de diciembre*