

**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE HACIENDA**

Detalle de los campos en cada tipo de récord del archivo de manifiesto

Nombre del Campo	Tipo de Campo	Formato	Longitud	Aplicación	Valores o Comentarios	Posición
<i>Récord Identificador del Manifiesto</i>						
Tipo de Récord	R	N	1	G	Valor: 0 (cero)	1-1
"Filler"	R	A	16	G	Espacios	2-17
Código de Porteador	R	A	8	G	Código asignado por el Negociado de Arbitrios Generales. Si el código es menor a 7 dígitos, completar con espacios a la derecha.	18-25
Número de Lote	R	N	7	G	Valor único. Generado por el porteador. Completar con ceros a la izquierda.	26-32
Cantidad de Documentos	R	N	4	G	Cantidad de records tipo 1 incluidos en el archivo. Completar con ceros a la izquierda.	33-36
Fecha del Lote	R	A	8	G	AAAAMMDD	37-44
Nombre del Vapor	R	A	16	G	En el caso de porteador aéreo debe indicar el Código de Porteador asignado por el Negociado de Arbitrios Generales. Completar con espacios a la derecha.	45-60
Número de Viaje o Vuelo	R	A	6	G	Hasta seis caracteres. Llenar con espacios a la derecha.	61-66
Fecha de Embarque	R	A	8	G	AAAAMMDD	67-74
Fecha de Introducción	R	A	8	G	AAAAMMDD. Fecha cuando la embarcación es descargada.	75-82

**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE HACIENDA**

Detalle de los campos en cada tipo de récord del archivo de manifiesto

Nombre del Campo	Tipo de Campo	Formato	Longitud	Aplicación	Valores o Comentarios	Posición
Tipo de Lote	R	A	1	G	Valor: "N" = Nuevo (primer lote del manifiesto) "C" = Continuación (inclusiones o correcciones al manifiesto previamente transmitido).	83-83
Hora de Salida	R	N	4	G	Hora de salida del puerto de origen. Formato militar de 24 horas (HHMM).	84-87
Código de Porteador	R	A	8	F	Código asignado por el Negociado de Arbitrios Generales.	88-95
Número de Documento de Embarque "Master" Marítimo o Aéreo	R	A	16	F	Generado por el porteador de origen. Completar con espacios a la derecha.	96-111
Contenedor "Master" Número 1	C	A	18	F	Requerido cuando el Porteador de Origen sea marítimo. Completar con espacios a la derecha.	112-129
Contenedor "Master" Número 2	O	A	18	F	Completar con espacios a la derecha.	130-147
Contenedor "Master" Número 3	O	A	18	F	Completar con espacios a la derecha.	148-165
Contenedor "Master" Número 4	O	A	18	F	Completar con espacios a la derecha.	166-183

**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE HACIENDA**

Detalle de los campos en cada tipo de récord del archivo de manifiesto

Nombre del Campo	Tipo de Campo	Formato	Longitud	Aplicación	Valores o Comentarios	Posición
Contenedor "Master" Número 5	O	A	18	F	Completar con espacios a la derecha.	184-201
Indicador de Transferencia	O	A	1	M, F	Debe ser "T" cuando el embarque es recibido de parte de otro porteador de origen.	202-202
"Filler"	O	A	3	G	Espacios.	203-205

**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE HACIENDA**

Detalle de los campos en cada tipo de récord del archivo de manifiesto

Nombre del Campo	Tipo de Campo	Formato	Longitud	Aplicación	Valores o Comentarios	Posición
<i>Récord Detalle de Documento de Embarque</i>						
Tipo de Récord	R	N	1	G	Valor: 1 (uno)	1-1
Número de Documento de Embarque Marítimo, Aéreo o Consolidado (House Bill)	R	A	16	G	Valor único. Generado por el porteador. Completar con espacios a la derecha.	2-17
Tipo de Transacción	R	A	1	G	Valor: "A" –Añadir documento "E" – Eliminar documento	18-18
Tipo de Documento	R	A	1	G	Valor: "M" – Mercancía General "A" - Automóvil "X" - Ambos	19-19
Número de Contenedor	C	A	18	M, F	Requerido si el contenedor es consignado a un solo cliente. Enviar espacios cuando el contenedor esté consignado a más de un cliente (carga consolidada) o sea carga suelta. Completar con espacios a la derecha.	20-37
Nombre del Consignatario (Cliente)	R	A	30	G	Completar con espacios a la derecha.	38-67
Número de Seguro Social o Patronal del Consignatario	C	N	9	G	Opcional para individuos. Requerido para corporaciones o sociedades sin Número de Identificación ("Tax ID").	68-76

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE HACIENDA

Detalle de los campos en cada tipo de récord del archivo de manifiesto

Nombre del Campo	Tipo de Campo	Formato	Longitud	Aplicación	Valores o Comentarios	Posición
Tipo de Consignatario	R	A	1	G	Valor: "M" = Manufacturero "P" = Importador Afianzado "A" = Almacén de Adeudo "R" = Agricultor "E" = Exento "G" = Gobierno "C" = Otro	77-77
Número de Identificación ("Tax ID") Asignado por el Negociado de Arbitrios Generales	C	A	6	G	Debe ser indicado cuando el consignatario lo solicite.	78-83
Nombre del Exportador	R	A	30	G	Completar con espacios a la derecha.	84-113
Nombre de la Entidad que Paga el Acarreo	R	A	30	G	Entidad notificada o tercero. Completar con espacios a la derecha.	114-143
Código de Puerto de Origen	C	A	3	G	Requerido si el Puerto de Origen – Código Numérico no es suministrado. Puede utilizar el estándar de códigos para aeropuertos (por ejemplo, "MIA", "SJU").	144-146
Código de Puerto de Descarga	O	A	3	G	Puede utilizar el estándar de códigos para aeropuertos (por ejemplo, "MIA", "SJU").	147-149
Código del Puerto Destino	C	A	3	G	Requerido si el Puerto Destino – Código Numérico no es suministrado. Puede utilizar el estándar de códigos para aeropuertos (por ejemplo, "MIA", "SJU").	150-152

**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE HACIENDA**

Detalle de los campos en cada tipo de récord del archivo de manifiesto

Nombre del Campo	Tipo de Campo	Formato	Longitud	Aplicación	Valores o Comentarios	Posición
Tipo de Pago de Fletes	R	A	1	G	Valor: "P" - Prepagado "C" - Por cobrar	153-153
Cantidad a Pagar por Fletes	O	N	7.2	G	Completar con ceros a la izquierda.	154-162
Indicador de Tipo de Entidad de Pago	R	A	1	G	Valor: "C" - Cliente "S" - Embarcador "T" - Otro	163-163
Puerto de Origen – Código Numérico	C	A	6	G	Hasta seis dígitos del Código Numérico Doméstico e Internacional. Requerido si el Código de Puerto de Origen (codificación estándar) no es provisto.	164-169
Puerto Destino – Código Numérico	C	A	6	G	Hasta seis dígitos del Código Numérico Doméstico e Internacional. Requerido si el Código del Puerto Destino (codificación estándar) no es provisto.	170-175
Documento de Embarque – Indicador de Valor de Mercancía a Nivel de Contenedor	C	A	1	M	Debe indicar "V" si el campo "Valor del Artículo Recibido" (récord tipo 2) no es provisto.	176-176

**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE HACIENDA**

Detalle de los campos en cada tipo de récord del archivo de manifiesto

Nombre del Campo	Tipo de Campo	Formato	Longitud	Aplicación	Valores o Comentarios	Posición
Documento de Embarque – Valor de Mercancía a Nivel de Contenedor	C	N	10	M	Requerido si el campo “Documento de Embarque – Indicador de Valor de Mercancía a Nivel de Contenedor” es enviado. Valor por cada contenedor. Justificado a la derecha. Completar con ceros a la izquierda.	177-186
“Filler”	O	A	19	G	Espacios.	187-205

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE HACIENDA

Detalle de los campos en cada tipo de récord del archivo de manifiesto

Nombre del Campo	Tipo de Campo	Formato	Longitud	Aplicación	Valores o Comentarios	Posición
Récord <i>Descripción del Artículo (Mercancía General)</i>						
Tipo de Récord	R	N	1	G	Valor: 2 (dos)	1-1
Número de Documento de Embarque Marítimo, Aéreo o Consolidado (House Bill)	R	A	16	G	Completar con espacios a la derecha.	2-17
Cantidad del Artículo	R	N	5	G	Cantidad del artículo por empaque. Completar con ceros a la izquierda.	18-22
Tipo de Empaque	R	A	6	G	“CAJA”, “PALETA”, “BULK”, “BARRIL”, etc.	23-28
Peso del Artículo	C	N	5	G	Se asume libras. Requerido si los fletes están basados por peso. Si la unidad de medida utilizada es distinta a libras enviar el indicador “Unidad de Medida de Peso Utilizada”. Completar con ceros a la izquierda.	29-33
Volumen del Artículo	C	N	5	G	Se asume pies cúbicos. Requerido si los fletes están basados por peso. Si la unidad de medida utilizada es distinta a pies cúbicos enviar el indicador “Unidad de Medida de Volumen Utilizada “. Completar con ceros a la izquierda.	34-38
Descripción del Artículo	R	A	120	G	Por cada tipo de artículo.	39-158

**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE HACIENDA**

Detalle de los campos en cada tipo de récord del archivo de manifiesto

Nombre del Campo	Tipo de Campo	Formato	Longitud	Aplicación	Valores o Comentarios	Posición
Sumario	R	A	1	G	Valors: " " – Embarque recibido completo. "S" – Embarque recibido parcial.	159-159
Cantidad Recivida del Artículo	C	N	5	G	Requerido si el indicador "Sumario" es igual a "S".	160-164
Valor del Artículo Recibido	C	N	7.2	G	Debe ser suministrado. De no ser suministrado el embarque será marcado como tributable (T). Justificado a la derecha. Completar con ceros a la izquierda.	165-173
Código del Artículo	R	A	8	G	Completar con espacios a la derecha.	174-181
Unidad de Medida de Peso Utilizada	O	A	1	G	Valores: "P" - Libra "K" - Kilogramo "T" – Tonelada	182-182
Unidad de Medida de Volumen Utilizada	O	A	1	G	Valors: "F" - Pie "M" - Metro "G" - Galón "L" - Litro	183-183
"Filler"	O	A	24	G	Espacios.	184-205

**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE HACIENDA**

Detalle de los campos en cada tipo de récord del archivo de manifiesto

Nombre del Campo	Tipo de Campo	Formato	Longitud	Aplicación	Valores o Comentarios	Posición
Récord Descripción del Artículo (Automóvil)						
Tipo de Récord	R	N	1	G	Valor: 2 (dos)	1-1
Número de Documento de Embarque Marítimo, Aéreo o Consolidado (House Bill)	R	A	16	G	Completar con espacios a la derecha.	2-17
Cantidad de Vehículos	R	N	5	G	Completar con ceros a la izquierda.	18-22
Tipo de Empaque	R	A	6	G	“VEH “	23-28
Peso del Vehículo	O	N	5	G	En libras. Completar con ceros a la izquierda.	29-33
Volumen del Vehículo	O	N	5	G	En pies cúbicos. Completar con ceros a la izquierda.	34-38
Número de Serie (VIN) del Vehículo	C	A	17	G	Requerido si el campo “Número de Factura Comercial” no es suministrado. Completar con espacios a la derecha.	39-55
Precio FOB	O	N	7.2	G	Completar con ceros a la izquierda.	56-64
Año del Vehículo	O	N	4	G	AAAA	65-68
Cantidad de Puertas	O	N	1	G	Hasta un máximo de 5.	69-69
Tipo de Transmisión	O	A	1	G	S = Estándard A = Automático	70-70
Número de Factura Comercial	C	A	13	G	Requerido si el campo “Número de Serie (VIN) del Vehículo” no es suministrado. Completar con espacios a la derecha.	71-83
“Filler”	O	A	122	G	Espacios	84-205

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE HACIENDA

Detalle de los campos en cada tipo de récord del archivo de manifiesto

Leyenda

I: **Descripción Tipo de Campo**

- R – Esta información es requerida para poder procesar el manifiesto..
- C – Esta información es requerida si una o más condiciones específicas están presentes. Refiérase a la columna “Valores o Comentarios” para más detalle.
- O – Esta información es opcional.

II: **Formato**

- N – Campo numérico.
- A – Campo alfanumérico.

III: **Tipo de Aplicación**

- G – Este campo aplica a todo tipo de porteador.
- M – Este campo aplica a Porteador Marítimo.
- A – Este campo aplica a Porteador Aéreo.
- F – Este campo aplica a Consolidadores de Carga (“Freight Forwarders”).