



**SOLICITUD DE PRORROGA PARA RENDIR EL COMPROBANTE DE RETENCION (499 R-2/W-2PR)
Y EL ESTADO DE RECONCILIACION DE CONTRIBUCION SOBRE INGRESOS RETENIDA (499R-3)**
*REQUEST FOR EXTENSION OF TIME TO FILE THE WITHHOLDING STATEMENT (499 R-2/W-2PR)
AND THE RECONCILIATION STATEMENT OF INCOME TAX WITHHELD (499R-3)*

Año comienza el ___ de _____ de 20 ___ y termina el ___ de _____ de 20 ___

Year beginning on _____ of 20 ___ and ending on _____ of 20 ___

Método de Radicación:

Filing Method:

Papel

Paper

Medio Magnético

Magnetic Media

USO OFICIAL

OFFICIAL USE

Número de Identificación Patronal:

Employer's Identification Number:

Sello de Recibo

Nombre del Patrono - Employer's Name

Dirección Postal - Postal Address

Teléfono de la oficina

Office telephone

Acción:

Denegado

Aprobado

De acuerdo con las disposiciones del Código de Rentas Internas de Puerto Rico de 1994, según enmendado, someto esta solicitud de prórroga para rendir el Comprobante de Retención y el Estado de Reconciliación de Contribución Sobre Ingresos Retenida por las siguientes razones:

According to the Puerto Rico Internal Revenue Code of 1994, as amended, I submit this application for extension to file the Withholding Statement and the Reconciliation Statement of Income Tax Withheld for the following reasons:

Número de días solicitados:

Number of days requested:

Menos de 30 días, indique cantidad de días _____

Less than 30 days, indicate number of days _____

30 días

30 days

JURAMENTO - OATH

Declaro bajo penalidad de perjurio, que la información aquí suministrada ha sido examinada por mí y que según mi mejor información y creencia es cierta, correcta y completa.

I hereby declare under penalty of perjury, that this information has been examined by me and to the best of my knowledge and belief is true, correct and complete.

Fecha - Date

Firma del Patrono o su Representante Autorizado

Signature of the Employer or Duly Authorized Agent

Título - Title

(VEA INSTRUCCIONES AL DORSO - SEE INSTRUCTIONS ON BACK)

INSTRUCCIONES

El Secretario de Hacienda podrá otorgar una prórroga para rendir el Comprobante de Retención (Formulario 499R-2/W-2PR) y el Estado de Reconciliación de Contribución Sobre Ingresos Retenida (Formulario 499R-3), de acuerdo con el Código de Rentas Internas de Puerto Rico de 1994, según enmendado (Código) y reglamentos. Esta prórroga no excederá un período mayor de 30 días.

¿Quién debe rendir?

Esta solicitud deberá ser utilizada por cualquier patrono o agente retenedor que por causa justificada, necesite acogerse a una prórroga para rendir el Comprobante de Retención y el Estado de Reconciliación de Contribución Sobre Ingresos Retenida.

¿Cómo debe rendirse?

Llene esta solicitud en original y copia, en letra de molde o maquinilla, y use tinta negra o azul.

Año Contributivo - Indique fecha en que comienza y finaliza su año contributivo.

Método de Radicación - Indique si rinde los formularios en papel o utilizando medios magnéticos. Si viene obligado a rendir 15 o más formularios deberá rendir los mismos mediante medios magnéticos.

Número de Identificación Patronal - Deberá anotar su número de identificación patronal. **No se procesará ninguna prórroga sin este número.**

ASEGURESE DE INCLUIR EL NUMERO DE IDENTIFICACION PATRONAL CORRECTO

¿Dónde debe rendirse?

El original puede entregarse en el Departamento de Hacienda, Edificio Intendente Ramírez, 10 Paseo Covadonga, Negociado de Procesamiento de Planillas o enviarlo por correo al DEPARTAMENTO DE HACIENDA PO BOX 9022501 SAN JUAN PR 00902-2501. **Retenga una copia para sus records.**

¿Cuándo debe rendirse?

No más tarde del 31 de enero del año siguiente al año natural por el cual se rinden los formularios.

Prórroga concedida o denegada

Esta prórroga se concederá si el patrono o agente retenedor rinde esta solicitud debidamente llena y firmada, no más tarde de la fecha provista por el Código. Se notificará al patrono o agente retenedor si la solicitud de prórroga ha sido aprobada o denegada.

INSTRUCTIONS

The Secretary of the Treasury may grant an extension of the time to file the Withholding Statement (Form 499R-2/W-2PR) and Reconciliation Statement of Income Tax Withheld (Form 499R-3), according to the provisions of the Puerto Rico Internal Revenue Code of 1994, as amended (Code) and its regulations. This extension of time will not exceed a period of 30 days.

Who must file?

This request should be used by any employer or withholding agent who, for any justified reason, needs an extension of time to file the Withholding Statement and the Reconciliation Statement of Income Tax Withheld.

How to file?

Complete this form in original and copy, type or print the information using black or blue ink.

Taxable Year - Indicate the date on which the taxable year begins and ends.

Filing Method - Indicate if you file in paper form or through magnetic media. If you are required to file 15 or more forms, you must file them through magnetic media.

Employer's Identification Number - You must enter your employer's identification number. **No extension will be processed without this number.**

BE SURE TO INCLUDE YOUR CORRECT EMPLOYER'S IDENTIFICATION NUMBER

Where to file?

*The original may be delivered to the Department of the Treasury, Intendente Ramírez Building, 10 Paseo Covadonga, Returns Processing Bureau, or send to DEPARTMENT OF THE TREASURY PO BOX 9022501 SAN JUAN PR 00902-2501. **Keep a copy for your records.***

When to file?

On or before January 31 of the year following the calendar year for which the forms are filed.

Granted or denied extension

The requested extension of time will be granted upon the receipt of a timely filed and properly completed form. The employer or withholding agent will be notified with an approval or denial letter.